

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO Alessandro MANZONI Corso Marconi, 28 - 10125 Torino (TO) Tel. 011/669 9446 - fax. 011/ 669 0069 TOIC81900C@istruzione.it - toic81900c@pec.istruzione.it Sito: www.toicmanzoni.gov.it Codice Fiscale 97602020014 Conto corrente postale 18604108 IBAN IT71Q0760101000000018604108</p>	
---	--	---

Verbale del Consiglio di Istituto del _09_/_03_/2017

Presenti**Assenti giustificati****Assenti non giustificati**

GIUNTA PAOLA componente genitori (Presidente)
 CAGGIA MICHELE componente genitori (Giunta Esecutiva)
 CISI MAURIZIO componente genitori

FILONI ERNESTO componente genitori
 GARRONE Giovanna componente genitori
 GUELI Michele componente genitori

QUAGLIA MARIA componente genitori
 STILLO M. CATERINA componente genitori (Giunta Esecutiva)
 BOCCARDO BARBARA componente docenti
 BONAGURA DANIELA componente docenti
 BONETTI ROSANNA componente docenti

BOVONE M. ROSA componente docenti
 CUSENZA MASCIA componente docenti

FERROTTA GIUSEPPE componente docenti
 GHIANO EMANUELA componente docenti (Giunta Esecutiva)
 UGO MAURIZIA componente docenti
 DA POZZO ENZO Dirigente scolastico.

il Consiglio di Istituto si riunisce presso il Laboratorio di Informatica della Scuola primaria Rayneri, piano secondo aula 209 con accesso da C.so Marconi, 28 in data _09_/_03_/2017_, dalle ore 17,30 e, rilevata la presenza legale dei componenti pari ad ½ del numero totale più 1, si procede .

- 1) Lettura e approvazione del verbale precedente (**Delibera n. 25**)
 Il verbale viene approvato all'unanimità.
- 2) Ratifica degli esiti del Comitato di Valutazione Preventivi
 - a. Contratti triennali: Convenzione di Cassa Unicredit (**Delibera n.26**); Diario (**Delibera n.27**)

La Convenzione di Cassa è pervenuta soltanto da UNICREDIT SPA, nonostante le richieste siano state inoltrate a 5 Istituti di Credito del circondario. L'offerta economica annuale è pari a € 2.400,00 come descritto nel verbale di riunione di Commissione Valutazione Preventivi e Acquisti e Giunta Esecutiva del 6/3/2017.
 La Delibera viene approvata all'unanimità.

Per il Diario, dal confronto dei tre preventivi richiesti, la scelta della Commissione Valutazione dei Preventivi è ricaduta sulla ditta CM Grafica. Il Consiglio di Istituto propone per il prossimo anno la scelta del colore arancione come colore della copertina.
 La delibera viene approvata all'unanimità.

b. Contratti biennali: Eurotre sicurezza (Delibera 28**)**

L'offerta è biennale con secondo pagamento nell'anno successivo, con una piccola riduzione del costo.

La delibera viene approvata all'unanimità.

c. Contratti annuali: Medico competente Boario (**Delibera 29**)

La Commissione Valutazione ha analizzato i tre preventivi e propone al Consiglio di Istituto quello del Dott. Giulio Angelo Boario che risulta il più completo per una cifra forfettaria annuale di € 1.200,00 tasse incluse.

Il compenso sarà pagato con i soldi del funzionamento amministrativo didattico.

La delibera viene approvata all'unanimità.

3) **Conto Consuntivo Esercizio Finanziario 2016 (Delibera n.30)**

Approvato all'unanimità

Il DSGA Fabrizio Fadda illustra il mod. H, documento in allegato al verbale. Il modello H è costituito dall'avanzo dell'amministrazione dell'anno precedente al 31/12/2015, riportato nel 2016, fino al 31/12/2016. La variazione al Piano Annuale, approvata dal Consiglio di Istituto a novembre del 2016, è stata integrata nel Conto Consuntivo del modello H, chiudendo il 2016, con un buon avanzo di amministrazione. Le spese relative al 2016 sono state sanate. Il DSGA comunica d'aver calcolato il Fondo di Riserva, il patrimonio netto del passivo, ovvero la prosecuzione del modello K e ha aggiunto una Relazione Analitica sul Conto Consuntivo 2016, dove si evidenzia come le entrate del Miur e di altri fondi siano stati finalizzati e ripartiti. In questo Piano di Rendiconto dell'esercizio 2016, l'operato del DSGA Fadda rientra solo in parte, ovvero da settembre 2016. Il Dirigente illustra la sua relazione sul Conto Consuntivo (in allegato al presente verbale) dove vengono evidenziati, tramite grafici, i dati e l'andamento del Rendiconto. Vengono presentati grafici di autovalutazione dei progetti realizzati a scuola nel 2016, inclusi grafici di riepilogo di rapporti intercorsi tra l'istituzione scolastica e altri enti, aspetto molto rilevante in questa scuola. E' stato fatto un confronto tra i dati relativi alle entrate degli anni scolastici 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016, da cui emergono delle riduzioni, mentre vi sono delle variazioni rispetto alle spese. E' interessante anche la distribuzione della tipologia di entrate. Un dato rilevante è la presenza relativa al contributo delle famiglie, stabile nel tempo, mentre c'è una riduzione dei fondi dello Stato. Le convenzioni, di seguito riportate, chiariscono meglio i rapporti tra i vari soggetti.

4) **Ratifica sul potenziamento del Wireless**

Punto all'ordine del giorno della Giunta Esecutiva del 06/03/2017. La ditta OMNIA, amministratore di rete dell'Istituto, ci propone un potenziamento e un ampliamento della rete. E' prevista l'integrazione di installazione di un A.P. all'interno della sala riunioni per collegarlo in rete con uno switch, nel corridoio ora privo di segnale. La spesa prevista nel preventivo è di € 1.000,00 più IVA. La delibera viene approvata all'unanimità (**Delibera n.31**)

5) **Ratifica in sede di Consiglio d'Istituto con Axios per segreteria digitale.**

La Ditta Omnia, fornitore ed installatore dei programmi AXIOS per la gestione della segreteria, viene incaricata della formazione (da aprile sarà obbligatorio il pago in rete) specifica per gli Assistenti Amministrativi del costo di € 491,80 più IVA .. Questi costi sono a carico del funzionamento. (**Delibera n.32**)

6) **Ratifica sulle visite guidate e viaggi d'istruzione. (Delibera n.33)**

Il DSGA presenta la tabella comparativa dei preventivi richiesti alle Ditte Giachino, Chiesa e Canuto (quest'ultimo non ha presentato offerta) in base alle gite stabilite dai docenti delle classi e presentate al Consiglio di Istituto con il Piano Gite per l'approvazione. Tra i preventivi pervenuti, il più economico è quello della Ditta Giachino, utilizzata quando ne sia garantita la disponibilità. Sarà possibile integrare la tabella comparativa con altra azienda, e sarà valutata, all'interno dell'interclasse o della classe, la possibilità che gite e uscite didattiche avvengano con mezzi di linea, laddove sia possibile utilizzare mezzi di linea anche a minor prezzo. Nel caso in cui vi siano delle integrazioni, dovranno essere vagliate dal personale della segreteria e dovranno seguire la compilazione della modulistica prevista come da protocollo gite.

7) **Ratifica della Convenzione con l'Associazione "Manzoni People" (Delibera n.34)**

Viene approvata all'unanimità

8) Ratifica della Convenzione con la “Scuola Popolare Musicale” (Delibera n.35)

Viene approvata a maggioranza

9) Ratifica della Convenzione triennale con l'Associazione “Multiversi” (Delibera n.36)

Nella convenzione con l'Associazione “Multiversi” è stata inserita la validità triennale dell'attività sportiva, in orario scolastico, per la scuola primaria.

Viene approvata all'unanimità.

10) Programma Annuale esercizio finanziario 2017 - Bilancio 2017 (Delibera) Punto che viene aggiornato.

11) Varie ed eventuali:

a. situazione delle iscrizioni e previsioni per l'organico del Personale 2017/18

Il dato delle iscrizioni stabilizza il numero delle classi in modo sostenibile per la scuola. Il Presidente Paola Giunta porta in sede di Consiglio alcune osservazioni di genitori riguardo la disparità del numero di maschi e femmine all'interno delle classi che ha creato diversi problemi nella stabilità delle stesse. I genitori chiedono di tener conto nella formazione delle future classe prime, compresa la sezione musicale, di un'equilibrata distribuzione di maschi e femmine. La prof.ssa Boccardo sostiene che l'instabilità nelle classi non sia determinata dal numero di maschi e femmine. La graduatoria della sezione musicale potrebbe sbilanciare le altre classi, ma esistono dei criteri di selezione e di ammissione alle sezione musicale che soltanto i professori di strumento musicale possono stabilire. Il Consiglio di Istituto sollecita l'ipotesi di revisione dei criteri di ammissione alla sezione musicale, riservando eventualmente posti a situazioni con disagio.

b. aggiornamenti sulle collaborazioni in corso con ASAI (Frequenza 200), firmato un accordo con il comprensivo di via Fiocchetto, Scuola Popolare Musicale (eventi presso la Sala Riunioni con le classi quarte e quinte il 9 e 10 maggio); esibizione della sezione SMIM al Teatro Baretto il 18 maggio; Festa di fine anno con l'Associazione Manzoni People il 27 e 28 maggio; Evento “Vagonauti” il 12 aprile nel cortile dell'Istituto con l'Associazione Multiversi, giornata del baratto, finalizzata a ciò che serve. In quel giorno il cortile sarà aperto da via Madama Cristina in orario extrascolastico. L'evento è legato al progetto “Vagonauti”.

La riunione si chiude alle ore 19,30.

IL SEGRETARIO

Maurizia Ugo

(firmato in originale)

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Paola Giunta

(firmato in originale)