



ISTITUTO COMPRENSIVO Alessandro MANZONI
Corso Marconi, 28 – 10125 **Torino** (TO)
Tel. 011/669 9446 – fax. 011/ 669 0069
TOIC81900C@istruzione.it – toic81900c@pec.istruzione.it
Sito: www.icmanzoni.org
Codice Fiscale 97602020014
Conto corrente postale 18604108
IBAN IT71Q0760101000000018604108



Verbale del Consiglio di Istituto n. 3 del 27/11/2014

Presenti

Sig. Cisi Maurizio genit.
Sig.ra Faiella Gelsomina genit.
Sig.ra Stillo Maria Caterina genit.
Sig.ra Ferrero Francesca genit.
Sig.ra Trogolo Rosella genit.
Sig.ra Giunta Paola genit.
Sig. Stopani Antonio genit.

Sig.ra Amico Sabrina doc.
Sig.ra Bonetti Rosanna doc.
Sig.ra De Cristofaro Orsola doc.
Sig.ra Ghiano Emanuela doc.

Sig.ra Bonagura Daniela doc.
Sig.ra Cerio Emma doc.

Sig. Enzo Da Pozzo Dirigente scolastico

Assenti

(giustificato) Sig. Filoni Ernesto genit.

(giustificata) Sig.ra Balducci Renata doc.

(giustificata) Sig.ra Cusenza Mascia doc.
Sig.ra Messina Rosalia ATA

Tenuto conto dell'assenza giustificata del Presidente Sig. Ernesto Filoni, si procede alla designazione del Vice-Presidente nella persona di Rosella Trogolo, la quale, rilevata la presenza del numero legale dei componenti, apre i lavori del Consiglio di Istituto **in data 27/11/2014, dalle ore 17,00 alle ore 19,00** per procedere alla trattazione del seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione del verbale precedente (**Delibera 16**) Viene approvato all'unanimità.
2. Surroga di due componenti dei Genitori rinunciatari. Insediamento dei signori Giunta Paola e Stopani Antonio (**Delibera 17**) Approvato all'unanimità.
3. Variazioni di bilancio e radiazione residui.
Il D.S.G.A. Sig.ra Pitisci illustra le variazioni di Bilancio n. 2 (**Allegato 1**) e la variazione dei residui attivi e passivi n. 1 (**Allegato 2**). (**Delibera 18 e Delibera 19**) Approvate all'unanimità.
4. Rendicontazione dei finanziamenti dell'Associazione Manzoni People dell'a.s. 2013/14 e proposta di utilizzo delle economie, a cura della DSGA Angela Pitisci (**Allegato 3**) Si deciderà la destinazione d'uso dei fondi nel corso dell'anno.
5. Piano annuale delle uscite didattiche e gite. Nel corso dell'anno il piano potrà subire modifiche e aggiunte. La quota media richiesta si aggira intorno ai 30-50 euro, ad esclusione dei soggiorni, che però prevedono il pagamento per fasce di reddito. (**Allegato 4**). (**Delibera 20**) Approvato all'unanimità.

6. Si discute sulle modalità di raccolta dei soldi. Gli insegnanti sono invitati a non maneggiare denaro. Questo compito viene svolto dai genitori rappresentanti. Per somme sopra i 30 euro i singoli genitori possono effettuare direttamente un versamento su conto corrente della scuola o bonifico. È necessario indicare sulla causale nome e cognome dell'alunno e classe. Il docente verifica l'avvenuto pagamento e sollecita i genitori in caso di insolvenza.
- Uscite in Torino e dintorni con mezzi pubblici, liberatoria. Vengono autorizzate tutte le uscite in Torino e dintorni con mezzi pubblici che verranno programmate dagli insegnanti nel corso dell'anno e non sono inserite nel piano gite. **(Delibera 21)** Approvata all'unanimità.
 - Permanenza del fornitore fino al nuovo appalto. Constatata l'assenza di ente fornitore del servizio di trasporto privato, si provvederà ad acquisire almeno tre preventivi.
 - Contributi dell'Associazione Manzoni People per gite, orientamenti. Si rimanda la delibera, dal momento che non sono stati acquisiti tutti i dati (destinazioni e costi delle gite nei tre ordini di scuola).
7. Piano dell'Offerta Formativa,
- rinviata a marzo la versione completa per facilitare la comprensione degli utenti
 - entro inizio dicembre la versione ridotta con le informazioni essenziali per le iscrizioni. Sarà importante fare chiarezza e presentare ai genitori le due tipologie di tempo scuola con specificità. Vista l'anticipazione delle iscrizioni, si propone di eliminare tra i criteri fasce ISEE e un genitore che lavora. Si rimanda la trattazione al prossimo consiglio.
 - Inserimento delle iniziative organizzate da Manzoni People nell'invito agli incontri informativi per le iscrizioni dell'a.s. 2015/16
8. Orario settimanale di 38 ore a Keller, per l'a.s. 2015/16, come da Delibera del Collegio dei Docenti **(Delibera 22)** Approvato all'unanimità.
9. “Criteri per i colloqui con i genitori”, come da proposta del Collegio dei Docenti. La delibera è rinviata.
10. Monte ore annuo di frequenza minima da comunicare ai genitori. La delibera è rinviata.
11. Adesione al Progetto regionale “La scuola che promuove la salute” su modello europeo Schools for Health in Europe, come da Delibera del Collegio dei Docenti. **(Delibera 23)** Approvata all'unanimità.
12. Partecipazione al Bando “Connettività” nota USR prot. 89311 del 4/11/14 con oggetto “connettività wireless per le scuole del Piemonte **(Delibera 24)**. Approvata all'unanimità.
13. Comitato di garanzia per la scuola secondaria di I grado (Delibera) Rinviata.
- Il comitato di garanzia è costituito da:
 - 1 (2) rappresentanti dei genitori del Consiglio di Istituto, non membri di Giunta;
 - 1 (2) rappresentanti dei docenti ~~Collegio Docenti~~;
 - 1 rappresentante del personale ATA, non membro di Giunta.
 - Il comitato è presieduto dal Dirigente scolastico ~~uno dei suoi membri, nominato dal Dirigente Scolastico.~~
14. Richiesta di utilizzo di uno spazio in orario extra-scolastico per incontrare con la necessaria riservatezza genitori ed allievi, in collegamento con il progetto “Ascolto e non giudizio”, da parte del Dott. Florio Fabrizio. In prospettiva si tratta di individuare uno spazio idoneo ad ospitare uno “Sportello d’ascolto” **(Delibera 25)**. Approvata all'unanimità.
15. Adesione all'Associazione Scuole Autonome Piemontesi (ASAPI) 100,00 € annuali. **(Delibera 26)**. Approvata all'unanimità.
16. Comunicazioni del Presidente del Consiglio di Istituto
- Apertura Biblioteca il 26/11/14
 - Festa e Mercatino di Natale con criteri di distribuzione del ricavato, come da punto 6.
 - Programma di iniziative di formazione “Diverso io?”
17. Comunicazioni del Dirigente scolastico
- 1) **Relazione sulla riunione con il Comune in relazione ai cantieri attivi ed in prospettiva pluriennale, con attenzione al dimensionamento futuribile, tenutosi in data 24/11/2014 presso il Responsabile dei Servizi Educativi e l'Arch. Quinto Dirigente dell'Edilizia scolastica:**

- Si tratta di orientamenti stabiliti a livello comunale sia di ordine politico sia di ordine tecnico, ma ancora da formalizzare in ogni caso entro il 5/12/14, a seguito di contatto da attivare con la Circoscrizione 8, come da normativa vigente, in modo che l'informazione ai genitori per le nuove iscrizioni – che dovrebbero essere anticipate con inizio al 15/12/14 per concludersi entro il 15/01/15 (per garantire l'organico funzionale?) – possa essere corretta e completa.
- L'edificio di Via Nizza finora ospitante la Scuola secondaria di I grado speciale per ciechi Helen Keller dovrebbe riaprire con finalità d'uso non scolastiche (servizi sanitari e/o sociali) per impossibilità e/o insostenibilità dei costi per adeguare la struttura in modo completamente rispondente ai requisiti della normativa vigente
- Particolare attenzione viene posta alla costruzione della nuova sede della Massimo D'Azeglio di Via Pietro Giuria, che ospiterà da 4 a 6 sezioni dell'infanzia in una struttura in legno di alta tecnologia, con annesso un nido comunale. I tempi previsti sono al minimo di tre anni.
- Per tre anni almeno la scuola Keller dovrebbe essere ospitata dalla scuola Fermi, previo completamento degli accordi sull'uso congiunto e concordato, da effettuarsi in collaborazione con gli Uffici comunali e l'ausilio degli RSPP, in accordo con la Dirigente scolastica dell'IC Vittorino da Feltrè, che ci ospita già dal 2013/14.
- I lavori di restituzione delle due aule della Rayneri, terzo piano, si completeranno entro giugno 2015 e saranno disponibili da settembre 2015, con conseguenze favorevoli anche in caso di istituzione di una classe prima aggiuntiva a tempo normale, oltre alle quattro quinte a tempo pieno uscenti.
- A richiesta ho espresso il previsto parere in senso favorevole, indicando come essenziale per il mantenimento dell'autonomia scolastica IC Manzoni la continuità di appartenenza all'Istituto delle classi a tempo prolungato della scuola Keller, che potrebbero agevolmente essere ospitate nell'edificio principale, una volta accomodate nella nuova sede le sezioni dell'infanzia D'Azeglio, anche ai fini dei nuovi criteri di dimensionamento stabiliti dalla Regione Piemonte (900/950).
 - Richiesta di contributo per l'ampliamento della dotazione libraria della Biblioteca Shahrazad con le economie del progetto "Libri scolastici Rayneri"
 - Convenzione ex D.P.R. 567/96 per il progetto MAST: orizzonte europeo, possibile apertura di una "Casa delle Associazioni" nel "Villaggio Manzoni", ex alloggio del custode da ripristinare con entrata da Via Ormea angolo Corso Marconi.
 - Vincolo di destinazione d'uso, da attivare procedura idonea, tempi non immediati
 - Protocollo di Intesa con ASL TO1 e Servizi socio assistenziali, a partire dalla proposta del San Luigi, come iniziativa dell'IC Manzoni (ASAI e/o MAST)
 - Richieste ad Associazione Baretto per l'attivazione di
 - un percorso teatrale per le classi quarte e quinte della scuola primaria, con spettacolo di promozione delle iscrizioni che culmini con le classi prime medie (si tratterebbe di un'impegnativa rassegna teatrale a inizio febbraio 2015)
 - proseguimento di Pequeñas Huellas anche nelle future seconde primaria

Si rimanda la delibera per entrambe le richieste.

- Invito del Direttore ITER Dott. Umberto Magnoni ad aderire alle scuole con "Cortile Area Gioco", in continuità col progetto Smart School Mobility, per l'attivazione di una mobilità particolare intorno alle scuole, con Senior civici, pedibus e facilitazione dell'accesso con le biciclette, con architetto comunale tutor (Turi) in collaborazione con Circoscrizione 8

18. Varie ed eventuali

- Ordine del giorno del 29/01/2015:
 - Esiti delle iscrizioni
 - Regolamento di Istituto (l'ultima versione è del 2011)
 - Regolamento di disciplina
 - Patto di corresponsabilità educativa (non esistente)

Il Segretario
Sabrina Amico

per Il Presidente del Consiglio di Istituto
Ernesto Filoni
Il Vice-presidente Rossella Trogolo