

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO Alessandro MANZONI Corso Marconi, 28 - 10125 Torino (TO) Tel. 011/669 9446 - fax. 011/ 669 0069 TOIC81900C@istruzione.it - toic81900c@pec.istruzione.it Sito: www.toicmanzoni.gov.it Codice Fiscale 97602020014 Conto corrente postale 18604108 IBAN IT71Q0760101000000018604108</p>	
---	--	---

**CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 04/07/2016
 DELIBERA N° 57 del 2015/16**

Il Consiglio di Istituto, riunito in data 04/07/2016 per discutere il punto n. 2 dell'ordine del giorno

“Variazioni di Bilancio (verifica semestrale) 2016 ”

PRESO ATTO

che le variazioni fornite sono le stesse presentate dalla DSGA durante riunione odierna della Giunta Esecutiva e riguardano
 le Modifiche al Programma Annuale 2016 sino al 1 luglio 2016

TENUTO CONTO

delle delucidazioni della DSGA sulle criticità presenti nelle schede, dovute a rilevazioni a consuntivo e, o dopo l'attivazione, di impegni di spesa relative ai progetti: A01- A02- P02- P05- P06-P07 così come vengono riportate nel dettaglio all'interno dei verbali di riunione della Giunta Esecutiva ed in calce alla presente delibera del Consiglio di Istituto in data 04/07/2016

DELIBERA

all'unanimità l'approvazione delle Variazioni di Bilancio (verifica semestrale) 2016

IL SEGRETARIO

Maurizia Ugo
 (firmato in originale)

**IL PRESIDENTE
 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Paola Giunta
 (firmato in originale)

Si propongono al CDI le modifiche già presentate nella seduta odierna della Giunta Esecutiva.

La DSGA presenta le Modifiche al Programma Annuale 2016 illustrando la situazione al 1 luglio 2016; spiega le criticità presenti nelle schede, dovute a rilevazioni a consuntivo e o dopo l'attivazione, di impegni di spesa:

A01 : maggiore entrata di € 52,00

A02 : Assistenza mensa; a fronte di una previsione di spesa di € 1.610,00, l'introito è stato di € 1.460,00 con una differenza di € 240,00 rispetto alla previsione.

L'Associazione che si occupa dell'assistenza richiederà per il compenso la somma corrispondente all'introito. Per il diario scolastico la previsione di spesa era di € 3.500,00, la spesa è stata di € 3.294,00 con una differenza di € 206,00

P02 : Formazione e Aggiornamento, sono emerse delle criticità relative alla stipula dei contratti degli esperti esterni che dovrebbero presentare al D.S.G.A un preventivo. A fronte di una previsione di spesa di € 1.500,00, l'introito è stato di € 1.171,88 e la spesa effettiva di € 1.213,60 con un saldo passivo di € 41,72 ; la Giunta Esecutiva, dopo discussione ha ritenuto più opportuno coprire tale differenza con il finanziamento per il funzionamento amm.vo didattico presente nella stessa scheda ;

P05 : BES III fascia

Per l'intera copertura del progetto Tessitori di sogni: Si propone la modifica di - € 211,00 (contributo dei genitori) rispetto ad una parziale previsione di € 365,00) ;

Si propone lo storno interno di € 150,00 (finanziamento Miur) che era stato destinato all'acquisto di materiali.

Per la rimanenza di € 176,00 vi sono disponibilità nella stessa scheda.

Per lo Sportello della Dott.ssa Piccolo si dovrà completare il contratto in sanatoria con fondi già presenti nella scheda per € 280,00.

Si è in attesa della rilevazione del versamento della classe 3 B Rayneri che non è pervenuto sul conto corrente postale.

P06 : verificare le entrate di motoria e sport.

La DSGA procederà alla verifica insieme con la prof.ssa Cerutti.