
	<p align="center"> ISTITUTO COMPRENSIVO Alessandro MANZONI Corso Marconi, 28 – 10125 Torino (TO) Tel. 011/669 9446 – fax. 011/ 669 0069 TOIC81900C@istruzione.it – toic81900c@pec.istruzione.it Sito: www.icmanzoni.org Codice Fiscale 97602020014 Conto corrente postale 18604108 IBAN IT71Q0760101000000018604108 </p>	
---	--	---

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2014//2015

SINTESI PROGETTO

A3_1_D_Bilancio sociale

1.1 Denominazione progetto:

Redazione Bilancio sociale a.s 2014/15

1.2 Responsabile progetto: Professoressa Berra

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui il progetto si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Obiettivi

Redazione bilancio sociale a.s. 2014-2015

Redazione bilancio sociale a.s. 2013-2014

Rendicontare evidenziando la relazione tra contesto- risorse-processi-risultati

Creare un modello snello che garantisca periodicità di redazione e dunque sostenibilità nel tempo.

Tale modello è stato già relazionato dallo scrivente, ma verrà migliorato e adattato all'attuale governance organizzativa

Destinatari

Personale interno all'istituzione scolastica: docenti-Ata

Portatori di interesse: studenti, famiglie, territorio, comunità

Finalità

Promuovere consapevolezza

Orientare le scelte

Comunicazione ,condivisione e assunzione di responsabilità

Valorizzazione dell'istituto sia come comunità educante sia come realizzatore di output ed outcome

Metodologia

Autovalutazione d'istituto

OBISS (osservatorio per il monitoraggio delle pratiche di social accountability delle istituzioni scolastiche) –referente Dottor M. Cisi

Associazione Magistrale Tommaseo – F. Ferrari

Le competenze dello scrivente, auditor di modelli ISO-EFQM-SAPERI e competente in progettazione di sistema e di progettazione europea, hanno permesso di recepire le indicazioni dell'Obiss, integrarle con il percorso autovalutativo e costruire un modello di rendicontazione focalizzato sulla declinazione del concetto di scambio sociale

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua.

Arco temporale

Redazione bilancio sociale 2013-14 attraverso recupero dati mancanti (ottobre- dicembre2014)
Redazione bilancio sociale 2014-15(ottobre 2014-giugno 2015)

Fasi operative

-Fase 1 ottobre -dicembre 2014:

-recupero dati mancanti per a.s. 2013-14 e scansione temporale per recupero dei dati a.s. 2014-15
-recupero input iniziali di contesto a.s. 2014-15

-Fase 2 gennaio –febbraio 2015

- Redazione parte prima documento identità-etica valori riferimento ; raccolta-analisi input statici(febb); modello H consuntivo(31-12-14); calcolo valore aggiunto(input febb-R IQ)

-Fase 3 marzo-giugno 2015

-raccolta input per monitoraggi e rendicontazione (risultati apprendimenti- calcolo valore agg.)
-questionari di percezione (fine aprile) ,monitoraggi q. percezione
- raccolta monitoraggi va-studenti gradimento offerta formativa

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti.

DOCENTI

Retribuzione oraria docenti: € 17,50 ore non docenza € 35,00 ore di docenza.

N° docenti del Gruppo di progetto: 3 _

Nominativi docenti	n° ore non docenza	n° ore docenza	<i>forfait</i>
Micaela Berra respons.	25		
Maurizia Ugo	2		
C. Chicco (Progettazione)	2		
M. Cusenza o C. POF	3		<i><u>Qualora si lavori con la Commissione</u></i>
Un docente di informatica/supporto statistiche	2		
C. Cerrutti(territorio)	3		
M. Bozzola (servizi alla persona)	2		
<u>TOTALE ORE PROGETTO:</u>	n° ore non docenza 39	n° ore docenza	<i>forfait</i>

PERSONALE A.T.A.

Retribuzione oraria: Assistenti Amministrativi € 14,50 - Collaboratori scolastici € 12,50

N° non docenti (ATA) 1

Nominativi docenti	n° ore Assist.Ammin	n° ore Collab. Scol.	<i>forfait</i>
Da identificare	10		
<u>TOTALE ORE PROGETTO:</u>	n° ore Assist.Ammin 10	n° ore Collab. Scol.	<i>forfait</i>

TOTALE ORE A.T.A. 10 36 (per assistere i bambini durante l'attività e per accompagnarli negli spostamenti.)

COLLABORATORI ESTERNI

N° collaboratori esterni:

Nominativo: n° ore:..... importo orario:..... quota forfettaria:.....

TOTALE SPESA COLLABORATORE ESTERNO = €

ENTRATA: Fondi privati (genitori alunni) € _____
 Fondi comunali € _____
 Autonomia legge 440 € _____

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione del progetto.

Risorse logistiche

Spazi , locali:

Locali scolastici

uso gratuito a pagamento € _____ (indicare l'eventuale spesa)

Risorse organizzative

Materiali da acquistare per l'attuazione del progetto (indicare il materiale necessario, l'eventuale spesa ed i fondi con cui effettuarla)

Materiale facile consumo.....€

ENTRATA: Fondi Statali € _____
 Fondi Comunali € _____
 Altro (specificare) € _____

1.7 Verifica e valutazione *Indicare le modalità ed i tempi di verifica e valutazione del*

P Essendo un progetto volto alla stesura di documenti operativi di rendicontazione la verifica sarà di rispetto dei tempi /prodotti pianificati. Si rimanda pertanto al documento operativo di pianificazione-valutazione intermedia/finale, modalità di comunicazione parti interessate. La sovrapposizione di due macroprogetti , redazione dei Bilanci sociali a.s. 2013-14/ 2014-15 comporta inevitabilmente sovrapposizioni di recupero dati, pianificazione e stesura dei documenti in un contesto di cambio Dirigenza e di struttura di governance dell'istituto. L'esiguità delle risorse messe in atto per la realizzazione del documento 2013-14 affidato quasi integralmente allo scrivente, la difficoltà di reperimento dati dell'a.s 2013-14 ancora in corso, le tempistiche troppo strette imposte dal progetto, hanno di fatto annullato il confronto con referenti delle aree interessate e inevitabilmente ritardato la stesura finale del documento 2013-14. Pertanto si fa presente come un progetto di così alto valore strategico per l'Istituto debba essere condiviso necessitando dell'apporto di tutti i referenti delle aree di rendicontazione. Le iniziative di supporto al Progetto avviate a inizio anno dalla Dirigenza consentiranno la redazione del documento per l'anno scolastico in corso.

Torino, 16 ottobre 2014

Il responsabile del progetto
Prof.ssa Micaela Berra