

All'inizio della giornata lavorativa, prima dell'ingresso degli allievi nella scuola, è necessario che uno o più addetti incaricati verifichino che:

1. gli estintori siano presenti, liberi da ostacoli, chiaramente visibili, e immediatamente utilizzabili;
2. gli idranti siano liberi da ostacoli, chiaramente visibili, e immediatamente utilizzabili;
3. siano visibili e facilmente raggiungibili tutti i pulsanti di allarme (inclusi i comandi delle campanelle ove queste vengano utilizzate come sistemi di allarme);
4. tutte le uscite di emergenza siano ben apribili (non chiuse a chiave, chiavistelli, catene, ecc.), con sistema di apertura integro e sgombre da ostacoli;
5. le vie di fuga (corridoi, passaggi, scale, ecc.) siano sgombre da qualsiasi ostacolo anche provvisorio.

Eventuali ostruzioni (materiale depositato in prossimità delle uscite di sicurezza, porte, ecc.) riscontrate durante la sorveglianza giornaliera vanno immediatamente rimosse mentre ogni difetto, anomalia o assenza, deve essere rapidamente segnalata al Dirigente scolastico, che provvederà (ove necessario) ad avvertire il proprietario dell'edificio per gli interventi del caso.

Ogni giorno, al termine del controllo quotidiano l'esito dell'ispezione (positivo o negativo) dovrà essere annotato nell'apposita scheda n. 2, specificando anche la data e l'ora dell'ispezione.

In caso di accertamento negativo dovrà essere compilata la **scheda di SEGNALAZIONE ANOMALIE / RAPPORTO NON CONFORMITA'**, indicando oltre alla verifica eseguita, le anomalie rilevate e i provvedimenti adottati. Tale scheda dovrà essere consegnata all'ASPP di plesso che provvederà a trasmetterla per iscritto al Datore di Lavoro.

Specifici controlli vanno effettuati anche al termine dell'orario di lavoro affinché il luogo stesso sia lasciato in condizioni di sicurezza (D.M. 10 Marzo 1998).

Tali operazioni, in via esemplificativa, possono essere le seguenti:

- a) controllare che tutte le porte resistenti al fuoco siano chiuse, qualora ciò sia previsto;
- b) controllare che le apparecchiature elettriche, che non devono restare in servizio, siano messe fuori tensione;
- c) controllare che tutte le fiamme libere siano spente o lasciate in condizioni di sicurezza;
- d) controllare che tutti i rifiuti e gli scarti combustibili siano stati rimossi;
- e) controllare che tutti i materiali infiammabili siano stati depositati in luoghi sicuri.

PROCEDURE DI CONTROLLO

Rif.	ATTR.	FREQUENZA CONTROLLO	TIPOLOGIA CONTROLLO
G01	ESTINTORI IDRANTI PULSANTI DI ALLARME USCITE DI EMERGENZA VIE DI FUGA PUNTI DI RACCOLTA	GIORNALIERO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verificare che tutti gli estintori siano presenti, liberi da ostacoli, chiaramente visibili, e immediatamente utilizzabili; ▪ Verificare che tutti gli idranti siano liberi da ostacoli, chiaramente visibili, e immediatamente utilizzabili; ▪ Verificare che tutti gli pulsanti di allarme visibili e facilmente raggiungibili (inclusi i comandi delle campanelle ove queste vengano utilizzate come sistemi di allarme); ▪ Verificare che tutte le uscite di emergenza siano ben apribili (non chiuse a chiave, chiavistelli, catene, ecc.), con sistema di apertura integro e sgombre da ostacoli; ▪ Verificare che tutte le vie di fuga (corridoi, passaggi, scale, ecc.) siano sgombre da qualsiasi ostacolo anche provvisorio; ▪ Verificare che tutti i punti di raccolta previsti dal piano di emergenza e tutti gli accessi scolastici siano facilmente accessibili.