

**Relazione del Dirigente Scolastico sul programma annuale
esercizio finanziario 2012**

NORMATIVA DI RIFERIMENTO.

Il programma annuale è il documento contabile sulla base del quale si svolge tutta l'attività finanziaria dell'Istituzione Scolastica. La sua stesura è regolamentata dal D.I. 1/2/2001 n. 44, divenuto applicativo con decorrenza 1/9/2001 e quindi dall'esercizio finanziario 2002, ai sensi del D.P.R. 4/8/2001 n. 35, dalla C.M. 10/12/2001 n.173, dalla C.M. n. 118 prot. n. 11585 del 30/10/2002, dalla Nota M.I.U.R. prot. n. 175 del 15/1/2003, dalla C.M. n. 88 prot. n. 2760 del 26/11/2003, dalla nota MIUR prot.n. 1193 del 21/10/2004, dalla C.M. prot.n. 898 del 21/10/2005 e dalla nota del C.S.A. di Firenze prot.n. 12170/A35a del 26/10/2005, del DM. N° 21 del 01/03/2007,

Il Programma per l'esercizio 2012 viene altresì compilato ai sensi della Nota MIUR Prot. 9355 del 23/12/2011.

Questo è direttamente connesso al Piano dell'Offerta Formativa e viene predisposto in funzione degli obiettivi e delle scelte operate dagli organi collegiali della scuola in esso contenuti .

DATI ESSENZIALI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

1. Presentazione dell'Istituto

L'Istituto Comprensivo "A. Manzoni" comprende quattro sedi scolastiche:

- Scuola dell'Infanzia Statale "M. D'Azeglio" - via P. Giuria, 43
- Scuola Primaria "Rayneri" - corso Marconi, 28
- Scuola Secondaria di I grado "A. Manzoni" - via Giacosa, 25
- Scuola Secondaria di I grado Sezione Speciale "Helen Keller" – Via Nizza, 151

Scuola dell'Infanzia "M. D'Azeglio"	Scuola Primaria "Rayneri"	Sezione Secondaria di I grado "A. Manzoni"(sede)	Sezione Secondaria di I grado - Sezione Speciale "Helen Keller"
n° alunni: 75	n° alunni: 434	n° alunni: 288	n. alunni: 129
6 su posto comune	39 su posto comune	27 disciplinari	17 disciplinari
1 su sostegno	6 sostegno	5 sostegno	4 sostegno
1 religione cattolica	2 religione cattolica	1 religione cattolica	1 religione cattolica
	2 insegnanti comunali		

2. Analisi del territorio e sue risorse

L'Istituto Comprensivo Manzoni è situato nel quartiere S. Salvario, nell'ottava Circoscrizione, una delle più grandi della città in termini di superficie, con una popolazione residente di circa 37.623 persone.

La scuola media speciale per ciechi Helen Keller è una struttura formativa specializzata nell'accoglienza, oltre che di alunni normodotati, di discenti cieche, ipovedenti e con altre disabilità.

E' un'area eterogenea, caratterizzata dalla compresenza di gruppi socio-etnici molto diversi tra loro per capacità economiche e orientamenti socioculturali. Sono presenti tutte le aree sociali: operai, impiegati, commercianti, professionisti; c'è forse una predominanza delle classi "medie", ma sono numerosi i casi di famiglie molto modeste e disagiate e, al polo opposto, di elevato livello economico e culturale.

Il quartiere offre potenzialità intrinseche per configurarsi quale laboratorio interculturale e multietnico (una strada percorribile per uno sviluppo integrato del vivere civile). L'Istituto comprensivo Manzoni intende assumere come *mission* lo sviluppo della cittadinanza, della comunicazione e della creatività degli allievi e dei cittadini di San Salvario.

Insieme a:

- AIACE
- ALTRE-MENTI
- APRES
- ASAI
- Assessorato al Sistema Educativo della Città di Torino
- Museo dell'Antichità
- Museo del Cinema
- Museo della frutta
- Museo Egizio
- Museo di scienze naturali

- Assessorato allo Sport
- Associazioni dei commercianti
- Borgo Medioevale
- Casa del Teatro Ragazzi
- Centro di Cultura per l'Educazione alla Cittadinanza
- CICESNE
- CIDISS
- Cinema Baretto
- Cinema Massimo
- Cinema Reposi
- Circolo dei lettori
- Circoscrizione 8
- Conservatorio "G. Verdi"
- COSP
- CSEN
- CUS
- GAM
- Gruppo "Abele"
- "In punta di maschera"
- IRRE;
- Lega antivivisezione
- Ministero delle Pari Opportunità (adesione al bando di concorso)
- Museo di Zoologia
- OGR (Officine Grandi Riparazioni)
- Oratorio "S. Luigi" e "SS. Pietro e Paolo"
- Orchestra OMT (Orientamento Musicale di Torino)
- Orto botanico
- Parco Leopardi
- Parco del Nobile
- Parco del Valentino
- PB School
- Pinacoteca Agnelli
- Piscina Parri
- RAI
- S.A. SPORT
- Sinagoga
- Società Italiana di Pediatria
- Teatro "Agnelli"
- Teatro Colosseo
- Teatro Nuovo
- Teatro Regio
- UISP
- Università degli Studi - Facoltà di Psicologia, Facoltà di Lingue e Letteratura Straniere e Dipartimento di Scienze della Formazione
- Villino Caprifoglio

• **Olimpiadi della matematica.** Per il quarto anno il nostro istituto partecipa alle olimpiadi della matematica organizzate dal centro **Pristem** dell'università Bocconi di Milano. Tali giochi sono gare di matematica e di logica a cui partecipano circa 200.000 studenti di tutto il mondo. Lo scorso tre dei nostri studenti sono arrivati alla fase finale nazionale tenutesi all'università Bocconi di Milano. Le attività legate al progetto prevedono l'acquisizione di una maggior consapevolezza dell'ambiente naturale circostante, attraverso l'osservazione e la catalogazione.

L'Istituto comprensivo Manzoni intende:

- Garantire a tutti gli allievi una formazione di qualità
- Offrire una gamma di opportunità educative tali da consentire a ciascun alunno la possibilità di utilizzare i propri stili cognitivi e di scoprire i propri talenti
- Incrementare le attività espressive (arti visive, teatro, musica)
- Potenziare una progettualità comune per l'extrascuola (doposcuola, interventi di recupero, attività culturali)
- Favorire occasioni di incontro per le famiglie
- Lavorare per la prevenzione del disagio
- Aprire la scuola ad iniziative culturali
- Favorire la educazione tra minorati della vista e vedenti affinché per entrambi la cooperazione costituisca un momento di crescita culturale e umana.
- porsi quale centro educativo e formativo di diffusione di una cultura della sicurezza;
- favorire le buone pratiche in tema di prevenzione e protezione.

Gite, uscite, soggiorni. L'Istituto partecipa, compatibilmente con le disponibilità orarie delle singole classi e dei singoli docenti, a iniziative didattiche proposte da enti esterni, a visite guidate di musei e mostre, a spettacoli o proiezioni cinematografiche che abbiano dei collegamenti didattici coi programmi svolti (cfr. Piano attività).

3. L'utenza della scuola

L'IC Manzoni è frequentato da alunni che appartengono a realtà sociali e culturali molto diverse: accanto ad allievi le cui famiglie manifestano aspettative forti rispetto alla preparazione scolastica per cui seguono in modo costante i propri figli e collaborano con gli insegnanti in modo adeguato, vi è una fascia d'utenza proveniente da differenti paesi del mondo e questo fa della nostra scuola il luogo dell'integrazione per eccellenza. Se da un lato l'apporto delle differenti culture rappresenta un'innegabile ricchezza di esperienze e di stimoli utile al patrimonio di tutti gli alunni, d'altra parte gli alunni stranieri di recente immigrazione (molti dei quali arrivano in corso d'anno) partono con lo svantaggio della non conoscenza della lingua italiana che a volte si trasforma in difficoltà di inserimento e di apprendimento. C'è una significativa presenza di alunni con certificazione di handicap, seguiti dagli insegnanti di sostegno.

4. Struttura organizzativa

Al di là di quanto previsto dalla normativa che regola il funzionamento degli organi collegiali, la scuola prevede il decentramento dei compiti e l'apertura ai soggetti educativi al fine di facilitare la comunicazione fra i diversi ambiti, il coordinamento e la realizzazione delle attività, l'informazione rispetto alle iniziative, alle risorse, alle opportunità.

Dirigente scolastico – Presiede il Collegio dei docenti, la Giunta esecutiva, fa parte del Consiglio di istituto; coordina le attività della scuola, assegna i docenti alle cattedre, agisce con gli enti del territorio per la realizzazione della programmazione educativa.

Consiglio d'Istituto - Composto da genitori e docenti (durante questo mandato non è stato eletto un membro della componente non docente), si è caratterizzato in questa scuola come elemento di raccordo fra entrambe le componenti, promuovendo attività comuni e partecipando alle iniziative di informazione e di accoglienza delle famiglie degli alunni in ingresso; in particolare ha accolto

e stimolato le iniziative volte alla dotazione della scuola di attrezzature avanzate e la sua apertura verso i soggetti esterni portatori di arricchimento al piano dell'offerta formativa.

Staff di presidenza – E' composto dal Dirigente Scolastico e da docenti che, a diverso titolo, collaborano nella gestione della scuola, svolgono un ruolo di indirizzo, di coordinamento e di stimolo delle capacità progettuali del Collegio Docenti, dei Consigli di classe e di tutti i gruppi di lavoro, promuovendo le condizioni necessarie per la realizzazione degli obiettivi definiti.

- Dirigente Scolastico prof. ssa Patrizia Borio
- Collaboratori del Dirigente Scolastico e figure ex 86 lett. J CCNL
- collaboratore con delega alla firma (Prof.ssa Chiara Chicco)
- 2° collaboratore- segretario del Collegio dei docenti (Ins. Renata Balducci)
- docente addetto alla vigilanza della scuola dell'infanzia (ins. Rosina Porcu)
- docente addetto alla vigilanza della sede stacata "H. Keller" (Prof. Calogero Minacori)

Funzioni strumentali al P.O.F.:

- Gestione POF: Mascia Cusenza
- Aggiornamento e gestione della valutazione degli : Maurizia Ugo
- Continuità ed orientamento: Rosanna Bonetti – Danila Bosio
- Informatica e nuove tecnologie – Sito Web: Pietro Comitini – Dario Cutale
- Intercultura e dispersione scolastica: Marina Bozzola
- Scuola Sicura: Daniela Bonagura
- Autovalutazione di Istituto: Micaela Berra
- Musica: Marco Allora
- Inclusione: Elisabetta Robaldo
- Rapporti con il territorio: Carla Cerutti

Coordinamento delle attività sportive, prof.ssa Carla Cerutti e ins. Silvana Piutti

Direttore amministrativo, sig. Angela Pitisci

Le commissioni e referenti – In accordo con i criteri e le deliberazioni del Consiglio d'Istituto e del Collegio Docenti si occupano della struttura organizzativa di base della scuola, della realizzazione dei progetti e delle attività , del funzionamento dei laboratori. Attualmente sono operanti le seguenti commissioni:

Aggiornamento	Ugo	Continuità infanzia	Bertoldo
Tutoraggio neo docenti	Ugo	Continuità primaria	Bonetti Bosio
Tutoraggio Uscot	Bornengo	Continuità secondaria sede	Zoccola
Gestione POF	Cusenza	Continuità secondaria Keller	Peretti
Autovalutazione	Berra	Form. classi Infanzia	Porcu
Valutazione alunni	Ugo	Form. classi primaria	Bonetti
Sito web e nuove tecnologie	Comitini Cutale	Form. classi secondaria	Chicco (sede) Flecchia (keller)
Orario Keller	Minacori	Biblioteca (Keller)	Gozzellino
Mensa	Bianco	Attività laboratoriali (Keller)	Bonagura
Musica	Allora	Dispersione scolastica (Sam)	Boario
Muse	Ferretti	Intercultura progetto stranieri	Bozzola
Coro	Bornengo	Progetto Lapis	Chicco
Motoria e sportiva	Piutti Cerutti Polcari	DSA	Belmondo
Commissione salute	Cerio, Capra	Alunni diversamente abili	Merlino, Fillia, Cussotto, Robaldo
Sicurezza	Bonagura	Prestito d'uso	Fillia
Rapporti con il territorio	Cerutti	Ascolto non giudizio	Cerio
Progetti internazionali	Ferrari	Doposcuola ASAI	Calliero
Orientamento	Zoccola Vergato	Diario scolastico	Ciamporcero

Comitato di valutazione: Cussotto – Sofi (Dario) Cerio (Allora)

Il personale consta di: n. 100 docenti (compresi quelli ad orario cattedra ridotto) e n. 20 personale ATA (compreso il DSGA)

Questi parametri servono per determinare l'entità del finanziamento del Ministero dell'Istruzione, dell' Università e della Ricerca per il funzionamento didattico e amministrativo dell'Istituzione e per i compensi per il miglioramento dell'Offerta Formativa.

4. Finalità educative

Il Collegio dei Docenti dell'Istituto crede che la formazione dell'allievo sia frutto di un percorso lungo ed articolato all'interno di un "ambiente educante" in cui, seguendo strade di crescita personali in progressiva autonomia, l'allievo possa avvicinarsi sempre più alla realizzazione della propria maturazione sociale e culturale.

Le finalità educative qui riportate, pertanto, sono frutto di un lavoro interdisciplinare del Collegio dei docenti, di un attento confronto con la realtà circostante.

• Sostenere la formazione dell'identità degli alunni favorendo atteggiamenti di sicurezza, di stima di sé, di fiducia nelle proprie capacità;

- Educare alla scelta, a gestire l'incertezza attraverso lo sviluppo della conoscenza che si fonda sull'esperienza;
- Educare all'autonomia di pensiero e di azione potenziando e valorizzando la curiosità, l'operatività, il rigore metodologico e la responsabilità di ciascuno;
- Sviluppare competenze strategiche forti che consentano agli allievi di utilizzare al meglio le conoscenze

La scuola rappresenta un microcosmo, una realtà in miniatura all'interno della quale potersi "allenare" al vivere quotidiano attraverso percorsi che consentano la formazione di personalità aperte, curiose, disponibili all'apprendimento e al rapporto con gli altri in libertà e autonomia, nel rispetto reciproco, con atteggiamenti attenti e corretti e dove ciascuno, con un proprio ruolo e con proprie mansioni, possa assolvere al proprio compito.

5. Curricolo 3/13 anni

La didattica è strettamente legata all'educazione: è l'insieme di strumenti, percorsi, strategie, contenuti che il docente utilizza per condurre l'allievo verso la maturità di futuro cittadino e verso la capacità di acquisire e sistematizzare conoscenze e abilità.

Per un'educazione e una didattica efficaci sono necessari due elementi fondamentali:

1. Insegnanti preparati professionalmente, motivati alla propria crescita e a quella degli alunni, che sanno instaurare buone relazioni con le classi, con i colleghi, con le famiglie.
2. Adeguate ambienti d'apprendimento, che devono essere efficacemente attrezzati, organizzati e gestiti, in base ad orari, frequenza, regolamento interno (es. laboratori).

Il curricolo non si identifica solo con i contenuti in senso culturale dell'insegnamento, ma comprende l'insieme degli obiettivi, delle esperienze e delle attività operative per dare specifiche competenze all'allievo in fase di sviluppo.

Il curricolo continuo nella scuola dell'obbligo avrà i caratteri di:

- a) **Sequenzialità**, ossia deve distendersi in una serie di passaggi successivi, disposti secondo una programmazione logica;
- b) **Sussidiarietà**, per cui ogni passaggio si connette con tutti gli altri ed è aperto ad una costante revisione;
- c) **Congruenza**, cioè ogni passaggio deve porsi non come "dato", ma come problema, con soluzione aperta, in merito alla quale i docenti dei tre ordini di scuola comunicano e deliberano con pari dignità professionale e culturale."

Una sezione specifica, allegata al POF, esplicita il curricolo e l'organizzazione dell'attività scolastica di ciascun ordine di scuola

6. Integrazione alunni diversamente abili

Finalità

- Riconoscere come primario il valore della persona, potenziandone gli aspetti positivi.
- Sensibilizzare il gruppo classe (attraverso l'aiuto reciproco e la solidarietà) alla diversità, riconoscendola come risorsa

Modalità di attuazione

- Progetti di continuità (scuola dell'infanzia/scuola primaria; scuola primaria/scuola secondaria di primo grado; scuola secondaria di I e II grado)
- Colloqui informativi con le insegnanti di scuola dell'infanzia o con le insegnanti del nido, con l'*équipe* dell'ASL e con la famiglia
- Osservazioni sistematiche da parte dei docenti
- Formazione di classi adeguate alla tipologia dell'handicap
- Valutazione delle capacità dell'alunno
- Rete di sostegno tra insegnanti specializzati e insegnanti curricolari mediante individuazione comune di obiettivi, di scelte metodologiche, di attività e di verifiche.
- Articolazione dei tempi: scelta di criteri per l'organizzazione dell'attività scolastica giornaliera e settimanale (lavoro individuale, di gruppo, collettivo, di livello, di interesse, eterogeneo)
- Organizzazione degli spazi in relazione alle attività (laboratori, spazi strutturati)
- Scelte metodologiche:
 - comunicazione facilitata
 - comunicazione aumentativa
 - apprendimento cooperativo
 - uso del computer
 - brain storming
 - strategie varie (es. rinforzo positivo...)
- Scelta di materiali specifici
- Attività condotte da esperti esterni e non per l'ampliamento dell'offerta formativa
- Corsi di aggiornamento rivolti ai docenti per alunni diversamente abili
- Collaborazione con la rete territoriale UTS per aggiornamento e consulenze
- Progetti specifici in collaborazione con il CESM
- Specializzazione sulla dislessia
- **Progetto Arte-Terapia**. Elementi di psicomotricità, teatro e danza per stimolare l'attività motoria e creativa degli allievi. L'attività è rivolta agli alunni della sezione primaria e secondaria.
 - **PROGETTO IPPOTERAPIA** con l'APRES (Associazione piemontese di rieducazione equestre Sportiva) con la quale la scuola Keller ha una collaborazione più che decennale per gli alunni in difficoltà. Il fine è quello di far raggiungere all'allievo il più alto grado di autonomia e di aiutarlo nel processo di miglior inserimento nel sociale.

7. Disturbi Specifici di Apprendimento

Il nostro Istituto, al fine di garantire il successo scolastico degli alunni con DSA, si impegna a mettere in atto una serie di strategie e di strumenti:

- Aggiornamento dell'anagrafe degli alunni e continuità tra i vari ordini di scuola
- Nomina di un referente con il compito di coordinamento della commissione DSA, supporto ai colleghi, informazione e formazione

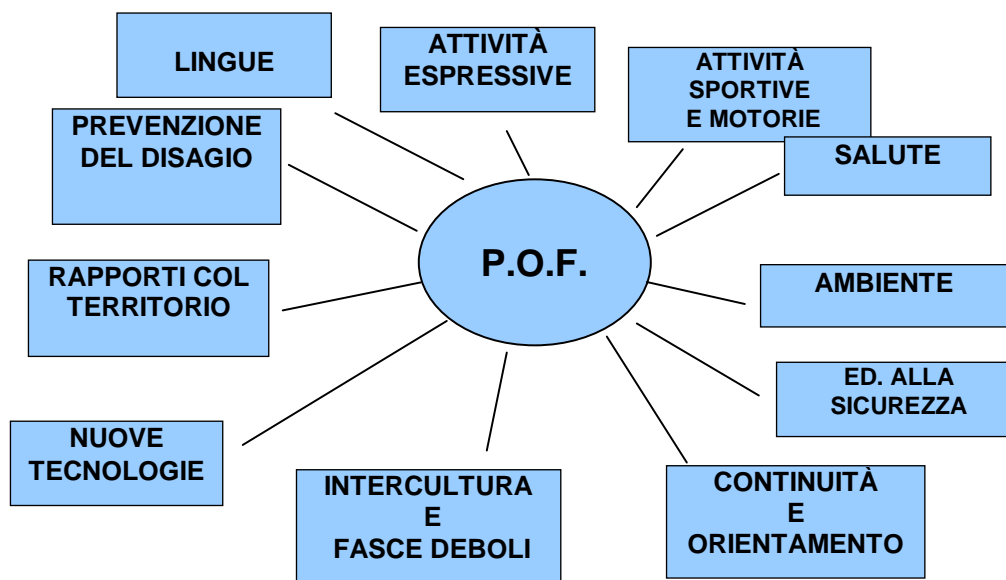
- Predisposizione di un protocollo di accoglienza con l'indicazione delle azioni e dei ruoli dei vari soggetti coinvolti (Docenti, Servizi, Famiglia, Referente ...)
- Informazione, formazione e aggiornamento dei docenti
- Predisposizione di un Piano Didattico Personalizzato (in raccordo con la famiglia) con l'indicazione delle misure messe in atto per ciascun alunno inerenti le metodologie adottate, gli strumenti compensativi, le prestazioni per cui si prevede la dispensa, i criteri e le modalità di valutazione, l'assegnazione dei compiti a casa.

8. Ampliamento dell'offerta formativa

Per il miglioramento dell'offerta formativa l'Istituto promuove una serie di progetti che prevedono varie attività, che si aggiungono a quelle strettamente curricolari e con cui si integrano in modo organico, al fine di fornire agli alunni una vasta gamma di esperienze all'interno del loro percorso formativo.

Le attività proposte prevedono sempre l'impegno dei docenti in attività aggiuntive di insegnamento o attività funzionali ad esso.

Nello schema che segue, al cui centro è posto l'alunno, sono evidenziate le tematiche su cui saranno attuati specifici interventi di arricchimento degli obiettivi curricolari.



8.1 ATTIVITÀ ARTISTICO-ESPRESSIVE E CREATIVE

I progetti sono finalizzati a favorire nelle tre sezioni dell'Istituto l'attivazione di processi di cooperazione e socializzazione, l'acquisizione di strumenti di conoscenza, la valorizzazione della creatività e partecipazione, nonché lo sviluppo del senso di appartenenza a una comunità.

- **Progetto MUS-E (sezione primaria).** Il progetto, ideato da Yehudi Menuhin, continua per il nono anno nelle classi prime, seconde, terze. Si realizza in un ciclo di tre anni, offrendo varie attività presentate da artisti professionisti. Nel corrente anno scolastico saranno svolti i corsi di teatro, arte, danza e musica con lo scopo di sviluppare le capacità espressive individuali dei bambini in vista di una crescita armoniosa ed equilibrata sul piano emotivo, culturale e fisico e di prevenire fenomeni di emarginazione sociale con l'aiuto dell'arte, in particolare ove vi sia incontro fra culture diverse.
- **Progetto cuoio (sezione speciale H. Keller)** (in collaborazione con la RAF diurna per disabili). Il laboratorio permette di sperimentare alcune tecniche della lavorazione del cuoio producendo oggetti di uso quotidiano come portafogli, portachiavi, portapenne, cinture, ecc. Questo percorso favorisce l'integrazione delle persone diversamente abili e propone spunti di riflessione e una reale sensibilizzazione al mondo della disabilità.

Cinema

- **Cinema Baretto**, attività cinematografica per favorire iniziative di collaborazione BARETTI – IC MANZONI – BAY attraverso la rielaborazione di film sotto il profilo della tecnica e dei contenuti
- **I diritti dei minori. L'importanza di crescere nella legalità**, a cura di Aiace Torino - Città di Torino Divisione Servizi Educativi, un percorso che consente di riflettere, grazie alla visione e all'analisi di alcune opere cinematografiche, sulla questione della legalità, tema-guida della XII edizione di Sottodiciotto Filmfestival, sottolineando l'importanza di aderire a regole condivise nell'ottica di un'educazione alla civile convivenza democratica.

Musica, teatro, arte

- **Laboratori musicali verticali con la sezione primaria**
- **Continuità musicale:** laboratori musicali nella scuola dell'infanzia e nella sezione primaria
- **Propedeutica musicale:** laboratori musicali nella sezione primaria
- **Arte in classe** (sezione primaria)
- **Teatro Baretto**, laboratori in cui i ragazzi con l'aiuto di alcuni attori dei Bagni Municipali (CdQ), saliranno su un palcoscenico del Baretto per condividere col pubblico le riflessioni maturate in classe.

- **Musica alla CdQ** , attività finalizzate all'inserimento della sperimentazione del metodo musicale Abreu (nuclei orchestrali di bambini) all'interno della didattica ordinaria.
- **Laboratorio di orchestra da camera** con insegnanti di strumento
- **Coro scolastico**, formato da alunni, genitori, insegnanti e abitanti del quartiere
- **Progetto Diderot (sezione primaria e secondaria)**, laboratori di avvicinamento all'arte, alla musica, alla storia.
- **Bando all'arte**, un'attività che vedrà la partecipazione degli studenti della sezione musicale a un concorso di avvicinamento all'arte, alla musica, alla storia.
- **Rete MIRE** (musica in rete). Adesione alla nascente rete MIRE (rete che raggruppa la maggior parte delle scuole medie ad indirizzo musicale) per usufruire di vantaggi organizzativi ed economici (orchestra OMT, fondi, modalità didattiche).
- **Paratissima** (sezione primaria- secondaria), percorso tra scienza e arte.
- **“Dialogo sonoro”(sezione speciale Keller)**, percorso musicale.
- **“Ragazzi all'opera”**, partecipazione alla visione di un'opera lirica.
- **“Fotografare l'anima”** , in collaborazione con la GAM.

Letture

I progetti relativi alla “lettura” sono comuni alle tre sezioni e sono finalizzati ad avvicinare gli alunni e le famiglie al piacere di leggere e di ascoltare, nonché all'integrazione attraverso la conoscenza di storie di altri paesi e prevede la collaborazione col Comune di Torino (“Crescere in città”, Salone del libro, Villino Caprifoglio), Regione Piemonte, librerie del territorio, quotidiano “La Repubblica”. All'interno dell'Istituto è attiva la **BIBLIOTECA SCOLASTICA “SHAHRAZÀD**, un punto prestito convenzionato con le biblioteche civiche di Torino, un luogo di conoscenza e **incontro con la diversità sia nelle classi che sul territorio**.

- **Zonafra**, attività finanziata dalla Circostruzione, un laboratorio di ricerca delle fonti (scritte e orali) con l'aiuto di un esperto in classe che condurrà gli alunni ad un lavoro storiografico sulle recenti migrazioni e sui riti di famiglia attraverso l'utilizzo di uno strumento come [@archivium](#).

8.2 CORPO, MOVIMENTO, SPORT

Tutte le attività sono finalizzate a promuovere la conoscenza di sé, dell'ambiente e delle proprie possibilità di movimento.

Sezione primaria

- **Progetto Kinder** , attività di mini volley.
- **Giocomotricità**. Il progetto prevede attività motoria, in orario scolastico, in collaborazione con l'associazione “Altre-Menti”
- **Educata...mente SPORT** in collaborazione con l'associazione SOISM
- **Gioca per sport**, attività sportive per gli alunni della sezione primaria.
- **Nuoto**, in collaborazione con la piscina Parri.
- Attività pomeridiane **extrascolastiche** in collaborazione con l'associazione S.A. SPORT (HIP HOP, Mini basket, Mini Volley, Calciotto)

Sezione secondaria

- Attraverso le opportunità date **dal Gruppo Sportivo Studentesco** nato due anni fa presso la nostra scuola: **partecipazione ai G.S.S.** di canoa, canottaggio, pallavolo, pallacanestro, tennis-tavolo, arrampicata, atletica leggera, rugby, hit-ball, hockey su prato, nuoto, corsa campestre, triathlon.
- **Laboratori sportivi** di pattinaggio su ghiaccio, roller in palestra (classi prime), nuoto, canoa (classi seconde), fitness, rugby, hockey su prato (classi terze)
- **Progetto neve (sezione speciale H. Keller)**. Tale progetto è proposto dalla Provincia di Torino rivolto soprattutto alle classi prime e seconde. L'obiettivo principale specifico è un primo approccio agli sport invernali sia dello sci da discesa sia dello sci da fondo.
- **Per fare più sport (sezione speciale H. Keller)**. Attività promozionali offerte dall'ASSESSORATO allo SPORT in cui i ragazzi hanno la possibilità di avere un istruttore durante le ore curricolari di Scienze Motorie (pattinaggio a rotelle, Hockey su prato, football americano).
- **“Ice school 2006”(sezione speciale H. Keller)**: attività proposta della Federazione italiana di pattinaggio su ghiaccio.
- **La “ banca del tempo”** rende possibile la collaborazione dei genitori come ausilio ad alcune uscite sul territorio.

8.3 Educazione interculturale – promozione dell'agio e del successo scolastico

Tutti i progetti ideati dall'Istituto, avendo un'ottica interculturale forniscono l' opportunità agli alunni di far propri linguaggi universali affinché diventino parte integrante della loro esperienza e del loro modo di comunicare.

Nell'Istituto è presente un laboratorio di intercultura, un luogo preposto all'accoglienza degli alunni di recente immigrazione che arrivano in corso d'anno e che necessitano di un supporto linguistico. Qui si svolge l'insegnamento dell'italiano come seconda lingua per gli alunni stranieri non parlanti la lingua italiana, a piccoli gruppi omogenei per età e per livello di conoscenza della lingua, in continuità didattica per i due ordini di scuola. Gli alunni che frequentano il laboratorio sono al presente circa 60. Le insegnanti promuovono inoltre (in alcuni casi svolgono direttamente) percorsi interculturali all'interno delle classi, con il supporto dei mediatori culturali. Inoltre alcune insegnanti che effettuano ore supplementari svolgono percorsi di potenziamento linguistico agli alunni stranieri che, pur padroneggiando l'italiano, necessitano di acquisire i linguaggi specifici e settoriali delle diverse discipline di studio. La commissione intercultura coordina le attività dei tre ordini di scuola (dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado) rivolte agli alunni stranieri e alle loro classi.

PROGETTI INTERCULTURA E FASCE DEBOLI

Sezione primaria:

Laboratorio di prima alfabetizzazione nella scuola primaria per gli alunni neo-arrivati.

- **Primo livello. Una lingua per comunicare:** acquisizione delle competenze linguistiche di base per comprendere gli altri e farsi comprendere

- **Secondo livello. Una lingua per studiare:** insegnamento semplificato per il recupero degli argomenti di studio
- **Italiano Amico:** insegnamento dell'italiano alle donne di recente immigrazione.

Sezione secondaria:

- **PROGETTO LINGUA ITALIANA PER TUTTI (finanziato dalla REGIONE)- Laboratorio di alfabetizzazione** nella scuola secondaria per gli alunni neo-arrivati.
- **Corso di lingua, cultura e civiltà rumena**, rivolto agli alunni di nazionalità rumena
- **Progetto continuità:** attività semplificate per gli alunni di recente immigrazione tra scuola primaria e secondaria.
- **Progetto Mediazione:** interventi di mediazione culturale nella scuola primaria e secondaria.
- **MAM—RE**, sportello psicologico ad opera del CENTRO MAM-RE

8.4 Educazione ambientale. Il nostro istituto promuove la conoscenza delle caratteristiche del paesaggio naturale del territorio mediante l'offerta di informazioni e l'esperienza di un percorso educativo che orienti verso il rispetto, la comprensione e la difesa dell'ambiente in cui viviamo.

- collaborazione con **cinema ambiente** e possibilità di utilizzare l'archivio video dell'associazione a scopi didattici
- percorsi didattici concernenti le tematiche dello **sviluppo sostenibile**, del riciclaggio e della salvaguardia dell'ambiente.
- Educazione all'**acquisto consapevole**.
- **L'ortoscuola:** semina e cura delle piantine per la **sezione dell'infanzia**.
- Per la **sezione primaria** si prevedono attività in collaborazione con la Circostrizione VIII, il Comune di Torino con le proposte di "Crescere in città", con il Museo di Scienze Naturali, Lega ambiente, Museo della Montagna; sono inoltre previsti viaggi d'istruzione in luoghi e strutture in cui svolgere attività finalizzate all'educazione ambientale.
- **Progetto di educazione ambientale Parco del Nobile "Un'aula all'aperto"** uscite sul territorio in collaborazione con l'associazione Agriforest.
- **Orienteering**, attività in collaborazione con l'associazione IL CERVO.
- **Green education:** intervento in alcuni classi della primaria di studenti stranieri che, in lingua inglese, affrontano i temi dell'educazione ambientale.
- **A piedi e in bici a San Salvario più felici (sezione secondaria)**, progetto in collaborazione con l'associazione culturale LAQUP

8.5 Educazione alla sicurezza

All'interno della programmazione educativa e didattica di ciascuna classe è inserita, quale momento di studio e di approfondimento interdisciplinare, la condivisione del piano di sicurezza della scuola; vengono realizzati con gli allievi almeno due momenti di simulazione dei comportamenti necessari in caso di emergenza (**prove di evacuazione**) che permettono di stimolare maggiore consapevolezza e l'interiorizzazione di buone pratiche.

- **"Promozione della cultura della sicurezza nelle scuole"** Rete RES (Scuola Capofila Circolo Didattico Gramsci di Beinasco) La rete vede coinvolte realtà scolastiche molto diversificate, sia per distribuzione sul territorio, sia per fascia di età delle persone coinvolte. La collaborazione coordinata tra scuole diverse permette di acquisire informazioni su procedure sperimentate e funzionali da riproporre in contesti diversi, riducendo l'alea della metodologia per correttivi. E' caratterizzata dalla condivisione di esperienze
- **Area "sicurezza"** sul sito della scuola: è un canale informativo fruibile da tutte le componenti della nostra scuola. Nasce con l'intento di condividere con le famiglie i lavori che vengono realizzati dagli allievi sul tema della sicurezza; permette inoltre di pubblicare notizie, circolari, opuscoli, materiali ecc diffondendo in modo capillare le informazioni.
- **"Sicurimparando" (sezione primaria)**. Attività legate al tema della sicurezza.

8.6 Educazione alla salute

- Per la **sezione dell'infanzia** si prevedono attività relative all'educazione alimentare
- Progetto di formazione di **educazione all'affettività e alla sessualità (sezione primaria)**. Individuare efficaci strategie di dialogo e di insegnamento sull'argomento avendo come punto di riferimento la serenità dei bambini e il rispetto delle diverse culture.
- **Corso di primo soccorso** per docenti e personale ATA
- Nella **scuola secondaria** sono attivi alcuni progetti che, nel corso del triennio, aiutano i ragazzi a sviluppare la propria identità, nel rispetto dell'altro e nella consapevolezza che la diversità è la ricchezza di una società poliedrica come quella di oggi.
- Nelle classi prime " **Provaci ancora Sam**", in collaborazione con l'ASAI e i Servizi Sociali aiuta l'integrazione dei ragazzi nella classe, favorisce il passaggio dalla scuola primaria e sostiene con il doposcuola gli alunni in difficoltà.
- Nelle seconde e nelle terze " **Adulti adolescenti: ascolto non giudizio**" con il Gruppo Abele e La Luna Storta fornisce da un lato a noi insegnanti gli strumenti di comprensione riguardo a fenomeni come i consumi, l'aggressività, la sessualità, il rapporto degli adolescenti con la tecnologia e i rischi a questa connessi, e dall'altro propone un supporto psico-educativo a beneficio degli alunni e delle famiglie.
- Nelle classi terze inoltre alcuni mini progetti che affrontano i temi della **legalità** in collaborazione con la Polizia Municipale, della prevenzione dell'**AIDS** con la dott.ssa Riva, e della difficile costruzione di una logica di pace con **Emergency**.
- **"Sportello di ascolto" (sezione speciale Keller)**, sportello di consulenza psicologica.

8.7 Continuità e orientamento

- **Progetto continuità**. Il Progetto continuità risponde a due obiettivi:
 - Consentire una maggiore fluidità nel percorso educativo e formativo all'interno dell'Istituto Comprensivo A. Manzoni, con l'analisi delle priorità e l'individuazione di obiettivi comuni che aiutino il bambino prima e, il ragazzo poi, a crescere in un ambiente che sviluppi le sue potenzialità approfondendo il cammino già compiuto. Questo si attua sia con il confronto costante tra i vari membri del corpo docente, sia nell'incontro e nello scambio tra gli alunni delle diverse fasce di età.

- Aiutare i bambini, i ragazzi e anche i genitori nella scelta di un progetto educativo e formativo attraverso incontri, attività, confronti e condivisione di idee. Si realizza anche attraverso attività di laboratori ponte che coinvolgono i diversi ordini di scuola e tutti gli alunni, compresi i diversamente abili. Le lezioni di orientamento sono rivolte alle quattro terze e comprendono la diffusione di notizie attraverso incontri con la scuola secondaria (porte aperte, conferenze...) e lezioni-ponte con la sezione primaria.

• **Orientamento scolastico** e professionale nella sezione secondaria. La scuola promuove attività di orientamento attraverso la collaborazione con il COSP (**Progetto Arianna**, per le classi seconde della scuola Keller, con la somministrazione di test attitudinali) e organizza incontri con gli insegnanti di istituti superiori, prevedendo attività di laboratorio presso gli istituti stessi, per le classi terze.

PERCORSI PER IL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE IN OBBLIGO DI ISTRUZIONE"

Il nostro Istituto aderisce al progetto sperimentale "**Progetto Laboratori Scuola e Formazione – LAPIS (Laboratori Per Il Successo)**" "destinato ad adolescenti in ritardo di almeno due anni iscritti alle classi seconde e terze. Obiettivo del progetto è favorire il successo scolastico-formativo degli allievi/e, collaborando con figure educative di riferimento (scuola, agenzia formativa e famiglia). Gli alunni sono inseriti in un ambiente scolastico-formativo orientato alla personalizzazione del percorso di apprendimento e sono accompagnati in un percorso di orientamento-formazione professionale finalizzato al conseguimento di crediti formativi utili per la prosecuzione, nell'anno successivo, nei "percorsi di qualifica della Formazione Professionale".

8.8 Lingue

- **Corso sperimentale per l'introduzione dello studio della lingua russa (sezione primaria)**, per le classi prime: progetto pilota in Italia
- **PB School**, un corso in lingua inglese (a pagamento) rivolto a tutte le classi della sezione primaria e secondaria
- **Corso di lingua, cultura e civiltà romena**, rivolto solo agli alunni di nazionalità romena.
- **Corso di arabo**, rivolto principalmente agli alunni di lingua araba ma aperto anche agli altri studenti
- **Conversazione in inglese (sezione speciale H. Keller)**
- **Trinity College (sezione speciale H. Keller)**: possibilità per gli studenti di sostenere gli esami per conseguire le certificazioni internazionali del Trinity College.
- **Soggiorno studio nel Regno Unito**

8.9 Nuove tecnologie

L'Istituto comprensivo ha disponibili tre aule informatizzate nei plessi Manzoni-Rayneri e una aula nel plesso Keller; tutte e quattro le aule sono dotate di strumenti multimediali con collegamento a internet. La sicurezza degli alunni nell'utilizzo delle dotazioni tecnologiche è garantita da precise politiche di accesso meglio definite nella PUA (Politica d'Uso Accettabile e sicuro della rete) a disposizione anche sul sito web dell'Istituto (www.icmanzoni.org/pua). Durante il passato anno scolastico le scuole secondarie Manzoni e Keller sono state dotate di alcune LIM (Lavagne Interattive Multimediali) a disposizione dei docenti per integrare la didattica dei percorsi didattici proposti in classe. Nel corso dell'anno, come consuetudine, si intende promuovere la formazione dei docenti e l'utilizzo dei laboratori da parte degli alunni con attività specifiche per ciascuna classe e con approfondimenti organizzati nell'ambito dei laboratori facoltativi di informatica e multimedialità.

Da questo anno scolastico l'Istituto dispone inoltre di un sito web funzionale, efficiente e regolarmente aggiornato a disposizione per il territorio, i genitori, gli alunni e i docenti, anche per finalità didattiche, come ad esempio il **progetto eTwinning** (www.icmanzoni.org/etwinning) che intende promuovere, attraverso la rete internet gemellaggi elettronici tra scuole.

eTwinning è un programma che promuove i progetti di collaborazione on-line fra almeno due diversi paesi europei. Le scuole formano un partenariato e usano le Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (**TIC**) per portare avanti il loro lavoro. Dal momento che le scuole comunicano e collaborano via Internet, non sono previste sovvenzioni per il programma né sono richiesti incontri di persona.

Nell'ambito di un progetto eTwinning è possibile lavorare su qualunque argomento interessi. I progetti dovrebbero presentare un corretto equilibrio di uso delle TIC e di attività in aula, e dovrebbero preferibilmente adattarsi ai curricula nazionali delle scuole che partecipano al progetto.

Per poter partecipare a un progetto eTwinning non occorre essere esperti di informatica: uno degli obiettivi di eTwinning è quello di migliorare le capacità degli insegnanti nell'uso delle TIC e far sì che queste tecnologie entrino a far parte della vita quotidiana della classe. eTwinning si adatta a tutti i livelli di alfabetizzazione informatica.

Le attività sono incentrate su un apprendimento per competenze e permette una ampia scelta di progettualità che hanno ricaduta sia a livello didattico, sia a livello disciplinare.

9. Formazione del Personale

9.1 Tutoraggio docenti di prima nomina

La scuola organizza delle attività di formazione per accompagnare i neo assunti a tempo indeterminato nel periodo di prova. Il piano d'intervento, consta di una prima fase di monitoraggio della formazione in ingresso attraverso un questionario che raccolga informazioni personali, rilevazioni di conoscenze sulla normativa scolastica in atto e il punto di vista del docente che opera nella nostra scuola. Verranno forniti materiali per il lavoro individuale e indicazioni per la raccolta di documentazione.

Il piano sarà articolato sull'analisi della mappatura delle competenze e dei bisogni formativi. Sono previsti incontri di confronto tra colleghi, in cui verranno trattati aspetti normativi della professione, aspetti organizzativi della scuola d'appartenenza, dell'attività di tutoraggio tra tutors e docenti e della presentazione e applicazione di metodologie didattiche. Le attività prevedono il coinvolgimento anche dei docenti tutors. Gli strumenti e le modalità operative indicate saranno utili a coniugare la formazione in ambito scolastico e la formazione on line prevista dal corso ministeriale per i neo assunti.

La finalità del progetto, oltre che predisporre occasioni formative per i docenti, è volta alla creazione di un adeguato clima d'accoglienza e di relazione, condizioni necessarie per il superamento del periodo di prova e la successiva conferma.

9.2 Tirocinio USCOT

L'Ufficio Supervisione e Coordinamento del Tirocinio in collaborazione con la Facoltà di Scienze della Formazione Primaria si appoggia alla nostra scuola per attività di tutoring degli insegnanti iscritti al corso di laurea per favorire la circolarità tra sapere scolastico e riflessione pedagogica sull'esperienza.

9.3 Formazione dei docenti in servizio

Il Piano d'aggiornamento si orienta verso una progettualità che esalti le competenze e che segua una programmazione per nuclei tematici.

·METODOLOGIE DIDATTICHE

Corsi d'aggiornamento sull'**Apprendimento Cooperativo**

-Corso Base di cooperative learning di 16 ore organizzato da "Tira la rete" presso la sede del CeSeDi

-Corso avanzato di 12 ore sulla valutazione organizzato da "Tira la rete" presso la scuola.

Adesione alla **Rete di scuole** della zona di Torino che operano sul territorio e che sono interessate e coinvolte alle problematiche dell'istruzione e della formazione in relazione al *cooperative learning*. In tale contesto i docenti potranno avere supporto metodologico, supervisione delle attività realizzate e tutoraggio delle attività corsuali in presenza da parte di docenti facilitatori della rete. Verranno segnalate le proposte di formazione presentate dal CESEDI della Provincia di Torino sull'apprendimento cooperativo e dal CIRDA dell'università di Torino sull'educazione cognitiva.

- LA RELAZIONE

Incontri di formazione organizzati con la partecipazione di esperti del Gruppo Abele che abbiano come oggetto la relazione formativa ed educativa in ambito scolastico e personale. Verranno coinvolti docenti dei tre ordini di scuola in un percorso di formazione inserito all'interno del progetto "Adulti e adolescenti: ascolto non giudizio".

- DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO

Verranno organizzati interventi formativi allargati all'intero collegio docenti grazie alle competenze di alcuni docenti presenti nella scuola. I docenti della scuola che seguiranno formazioni specifiche offerte sul territorio condivideranno con i colleghi i contenuti di formazione all'interno del gruppo di studio.

- CORSI DI FORMAZIONE SULLA SICUREZZA rivolti al personale docente e ATA

Progetti di autoaggiornamento: si potranno costituire gruppi di studio per la realizzazione di attività di ricerca azione su: Metodologie didattiche, disturbi specifici di apprendimento, valutazione, aspetti metodologici delle singole discipline.

10. Iniziative di partecipazione dei genitori

L'Istituto si propone di realizzare la partecipazione attiva dei genitori alla vita scolastica non solo attraverso i momenti formali (colloqui, assemblee), ma anche attraverso la disponibilità e il contributo di competenze personali da spendere all'interno dell'ambiente scolastico, in gruppi misti per il coro scolastico, per l'utilizzo della biblioteca scolastica .

11. L'organizzazione didattica

Le attività didattiche sono organizzate con modalità diverse, allo scopo di rendere più efficace l'intervento formativo.

Pertanto i momenti della giornata scolastica sono strutturati per:

gruppo classe

- per una discussione collettiva
- per la presentazione di una attività didattica
- per lo sviluppo di obiettivi didattici e formativi per tutti gli alunni
- per la fruizione e l'utilizzo di mezzi audiovisivi
- per la lettura/visite/gite

piccolo gruppo della stessa classe o di classi parallele

- per favorire l'integrazione di alunni in situazione di handicap
- per il recupero o per lo sviluppo
- per l'insegnamento di italiano lingua 2
- per lo sviluppo di competenze trasversali.

Tali scelte si basano sui seguenti presupposti:

1) progettare in team

- per gruppi di lavoro
- tra docenti di classe
- per discipline

2) lavorare per progetti condivisi (a livello adulto/allievo)

- per agevolare l'assunzione di responsabilità
- per favorire la consapevolezza di partecipare alla costruzione di un progetto comune
- per imparare a cooperare, valorizzando le competenze, le conoscenze, le risorse umane e strumentali di tutti i soggetti coinvolti

3) garantire presenze tra i docenti, per favorire e potenziare attività di gruppo miranti a:

- individualizzare l'insegnamento, rispettando gli stili cognitivi di ciascun allievo
- attuare iniziative di sostegno e di potenziamento delle capacità di ciascuno
- diversificare le attività per meglio rispondere agli interessi dei bambini/ragazzi, anche attraverso attività di **laboratorio** e di **ricerca**

12. L'organizzazione Amministrativa e dei Servizi Generali

Una struttura organizzativa funzionale, agile, articolata, capace di coinvolgere tutte le componenti nel progetto di Istituto è condizione indispensabile per il raggiungimento di un servizio efficace ed efficiente. Pertanto tutto il personale sarà organizzato in gruppi di lavoro e centri di responsabilità per quanto riguarda l'attività amministrativa; si favorirà l'apporto dei collaboratori scolastici al

sostegno degli alunni diversamente abili e al primo soccorso; la vigilanza dell'attività di pre e post scuola presso la scuola elementare e la pulizia dei locali, attività gestita e in parte finanziata dalla Città di Torino attraverso un protocollo di intesa.

Nella scuola dell'infanzia lo scodellamento è a carico del personale comunale. In particolare il personale ATA, in quanto parte integrante dell' "ambiente educante", assume un ruolo non marginale nel raggiungimento degli obiettivi previsti dal POF attraverso:

- atteggiamenti e comportamenti consoni nei rapporti con gli allievi ed i genitori
- supporto concreto all'azione educativa
- formazione permanente

L'Istituto individua i seguenti fattori di qualità dei Servizi Amministrativi:

- celerità delle procedure anche mediante l'acquisizione di consensi annuali per le uscite sul territorio in orario scolastico e per l'uso dell'immagine e/o video proiezioni per scopi didattici

- trasparenza

- informatizzazione dei servizi di segreteria

- flessibilità degli orari di ricevimento della Segreteria

Gli uffici di segreteria – compatibilmente con la dotazione organica di personale amministrativo, garantiscono un orario di apertura al pubblico, di mattina e di pomeriggio, funzionale alle esigenze degli utenti e del territorio.

UFFICIO DIDATTICA

Genitori:

- DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ 8,00-9,00

- MARTEDÌ 15,30-16,30

- GIOVEDÌ 12,30-13,30

Docenti:

- DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ 12,00-12,30

UFFICIO AMMINISTRATIVO:

- DAL LUNEDÌ AL GIOVEDÌ 11,00-13,00 (solo infanzia e Keller 13.00- 13.30)

13.Valutazione dell'insegnamento / Apprendimento e Valutazione d'istituto

La diffusione della cultura della qualità si presenta sempre più quale condizione per attuare gradualmente, ma realisticamente, il rinnovamento della scuola italiana.

La valutazione dell'insegnamento/apprendimento non può limitarsi pertanto all'osservazione del percorso dell'alunno e alla successiva registrazione dei risultati, ma deve essere anche in grado di individuare le cause che provocano risultati di fallimento, per poter predisporre strategie di recupero e piani di intervento differenziati secondo i problemi.

13.1 Valutazione alunni

La scuola delle nuove Indicazioni Nazionali non dispone più di una scheda di valutazione uguale per tutto il territorio nazionale, ma ogni scuola dovrà studiare un proprio documento, individuando "le modalità e i criteri di valutazione degli alunni, nel rispetto della normativa nazionale" (Regolamento dell'autonomia -art. 4).

In quest'ottica anche il nostro Istituto sta lavorando per predisporre una scheda di valutazione che attesti in modo adeguato le conoscenze, le competenze e i traguardi raggiunti dagli alunni attraverso un lavoro di confronto tra i vari ordini di scuola.

13.2 Autovalutazione di Istituto

Nell'anno scolastico 2009/2010 l'I.C. Manzoni ha avviato un percorso di autovalutazione d'istituto. Tale scelta è nata dalla convinzione condivisa che solo una visione complessiva, una visione di sistema, possa offrire l'opportunità di evidenziare e dare visibilità a quanto di buono si fa quotidianamente nella scuola.

Prospetto sintetico: autovalutazione dell'I.C. Manzoni

A.S.2009-2010	Fase I	Avvio Autovalutazione d'istituto	Valutazione interna: docenti, personale ATA	Strumento d'indagine utilizzato: questionario
				Problem finding, problem solving, swot analysis, risoluzioni criticità primarie secondo metodologia PDCA
A.S.2010-2011	Fase II	Autovalutazione D'istituto	Valutazione esterna: genitori	Strumento d'indagine utilizzato: questionario
				Problem finding, problem solving, swot analysis, risoluzioni criticità primarie secondo metodologia PDCA
A.S.2011-2012	Fase III	Autovalutazione D'istituto		

La valutazione interna ed esterna nel sistema formativo costituisce un obiettivo strategico che si inserisce nell'ampio panorama di una cultura dell'autonomia delle istituzioni scolastiche. Risponde alla necessità di controllare e gestire le trasformazioni in atto nella realtà, alla esigenza di gestire efficacia ed efficienza sul piano formativo, alle opportunità di rispondere ai bisogni impliciti ed espliciti di soggetti che apprendono in un preciso contesto culturale e socio economico. La centralità delle istituzioni scolastiche come agenzie formatrici che rispondono alle attese di formazione e al bisogno di apprendimento degli studenti, richiede alle stesse la capacità di affrontare il cambiamento come apprendimento organizzativo. Tale attitudine presuppone l'esistenza di una scuola in grado di riflettere su se stessa e di ottimizzare le risorse. L'approccio metodologico utilizzato per l'autovalutazione dal nostro istituto è il risultato dell'applicazione, in un'ottica integrata, delle diverse prospettive metodologiche in uso, calate ed adeguate alla realtà di una scuola che ha al proprio interno anime, specificità, storie differenti che hanno saputo nel tempo dialogare e fare delle diverse peculiarità la propria forza.

Analisi di istituto, diagnosi organizzativa, indicatori educativi, soddisfazione del cliente, esiti formativi sono prospettive metodologiche che originano, nonostante le diverse matrici epistemologiche, dall'applicazione nel mondo formativo dei principi della Qualità Totale.

STRUTTURA DEL PROGRAMMA ANNUALE

Il Programma Annuale è distinto in entrate ed uscite. Queste due voci raggruppano rispettivamente le fonti di finanziamento previste e l'entità delle risorse assegnate ad ogni singola attività o progetto per la sua realizzazione.

ENTRATE

FINANZIAMENTI DELLO STATO – DOTAZIONE ORDINARIA (2/1)

Le entrate dello Stato sono state previste come da nota Prot. 9353 del 22/12/2011 con la quale il MIUR comunica la dotazione ordinaria ai sensi dell'art. 7 del DI n. 44/2001 fatte salve le eventuali integrazioni successive.

La dotazione ordinaria è determinata applicando i parametri del DM 21/2007 da cui si ricavano i seguenti finanziamenti per le seguenti spese:

- supplenze brevi (8/12mi)	€ 30.320,00
- spese per appalti storici: (gen- mar)	€ 57.396,68)
- Funzionamento amministrativo didattico 8/12mi)	€ 6.018,66
- Compensi ai Revisori dei Conti (8/12mi)	€ 2.172,00

Con successiva Nota Prot. 9465 del 30/12/2011 è stata comunicata l'assegnazione del finanziamento destinato agli accertamenti medico-legali di € 2.860,59 e con Nota Prot. 9442 del 30/12/2011 è stata comunicata l'assegnazione del finanziamento destinato all'Ampliamento dell'Offerta Formativa € 1.224,71 relativo all'esercizio 2011.

TOTALE DOTAZIONE ORDINARIA € 99.992,64

FINANZIAMENTI DELLO STATO - ALTRI VINCOLATI (2/4)

- USR - Finanziamento integrazione alunni stranieri	€ 4.652,29
- USR - Finanziamento Italiano amico	€ 400,00
- USR - Finanziamento formazione : Tutti uguali...tutti diversi	€ 1.554,75
TOTALE ALTRI VINCOLATI	€ 6.607,04

TOTALE FINANZIAMENTI DELLO STATO	€ 106.599,68
---	---------------------

FINANZIAMENTI DELLA REGIONE

REGIONE PIEMONTE : finanziamento Misura 17 : Cooperativa € 18.834,24

TOTALE FINANZIAMENTI REGIONE	€ 18.834,24
-------------------------------------	--------------------

FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE

COMUNE VINCOLATI

CIRC: VIII : Contributo per Progetto : Adulti adolescenti : Ascolto non giudizio	€ 2.000,00
CIRC: VIII : Contributo per Progetto : Coro scolastico	€ 1.200,00
CIRC: VIII : Contributo per Progetto : Educazione alla cultura sportiva	€ 2.000,00
CITTA' DI TORINO Previsione Risorse Pulizia e consumo	€ 2.500,00
CITTA' DI TORINO Previsione Diritto allo studio primaria	€ 1.000,00
CITTA' DI TORINO Previsione Diritto allo studio secondaria	€ 2.000,00
TOTALE COMUNE VINCOLATI .	€ 10.700,00

ALTRE ISTITUZIONI

INAIL : progetto Sicurimparando 2 € 1.815,00

TOTALE FINANZ. ENTI LOCALI O ALTRE ISTITUZIONI	€ 12.515,00
---	--------------------

ENTRATE DA PRIVATI FAMIGLIE

FAMIGLIE NON VINCOLATI - contributi		€ 2.000,00
TOTALE FAMIGLIE NON VINCOLATI .		€ 2.000,00
FAMIGLIE VINCOLATI - uscite didattiche		€ 10.000,00
FAMIGLIE VINCOLATI - assicurazione		€ 4.500,00
FAMIGLIE VINCOLATI - diario		€ 4.500,00
FAMIGLIE VINCOLATI - coro alunni		€ 300,00
FAMIGLIE VINCOLATI - Attività motoria primaria		€ 2.800,00
FAMIGLIE VINCOLATI - Hit ball e Hokey su prato sede		€ 1.545,00
FAMIGLIE VINCOLATI - Hit ball e Hokey su prato sede		€ 1.545,00
FAMIGLIE VINCOLATI - Arrampicata e canoa Keller		€ 720,00
TOTALE FAMIGLIE VINCOLATI .		€ 24.505,00

ENTRATE DA PRIVATI ALTRI VINCOLATI

PERSONALE - assicurazione		€ 700,00
FONDAZIONE RUSSKY MIR - donazione per insegnamento Lingua Russa		€ 5.200,00
FONDAZIONE G. AGNELLI - contributo progetto Italiano		€ 500,00
PRIVATI - contributo coro scolastico adulti		€ 1.445,00
TOTALE ALTRI VINCOLATI .		€ 7.845,00

TOTALE FINANZ. PRIVATI	€ 34.250,00
-------------------------------	--------------------

ALTRE ENTRATE

Interessi postali e bancari	€ 100,00
-----------------------------	----------

TOTALE ALTRE ENTRATE	€ 100,00
-----------------------------	-----------------

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2011 E SOFFERENZA DI CASSA

Le entrate sono altresì costituite dall'avanzo di amministrazione al 31/12/2011.

Si rileva come l'avanzo di amministrazione, ad esclusione dei finanziamenti pervenuti negli ultimi mesi dell'esercizio 2011 e destinati alla programmazione 2012, sia ormai un avanzo fittizio, considerata la mancata assegnazione dei finanziamenti che il Ministero deve alle scuole che, per l'IC Manzoni ammontano ad € 66.689,49 (anticipo supplenze brevi € 43.443,69 e fondi contrattuali 4/12mi anno 2006 di € 23.245,80); in assenza del ripristino di tali fondi non è possibile disporre di quei finanziamenti altri che sono stati utilizzati per anticipare il pagamento delle spese cui si riferiscono i residui attivi.

Il trasferimento dei fondi contrattuali alla SPT Tesoro, inoltre, ha comportato un ulteriore impoverimento delle casse della scuola ed un progressivo svuotamento dei progetti di ogni rilevanza economica. Alla luce di tale situazione i progetti programmati, già ridotti di numero nei passati anni scolastici, si limiteranno ai tre che ancora hanno una certa rilevanza economica.

Si sottolinea altresì che la necessità di provvedere comunque alla copertura dei docenti assenti al fine di garantire il diritto all'istruzione, comporta, una volta superato il Budget di Istituto per le supplenze (budget che si è rivelato sempre insufficiente rispetto alle necessità), il pagamento dei contratti stipulati, con anticipazioni di cassa.

Per l'esercizio 2012 si rileva inoltre che anche l'assegnazione di 8/12mi della dotazione ordinaria comporta un'ulteriore riduzione della liquidità.

Già negli ultimi mesi dell'anno 2011 si sono dovuti sospendere gli acquisti per l'impossibilità di pagare i fornitori.

L'avanzo di amministrazione scaturito dalle schede attività e progetti derivano infatti dall'impossibilità di portare a termine e/o di iniziare progetti per l'a.s. 2011/2012, come il progetto MU-SE,. Inoltre sono state anche bloccate le spese per il funzionamento amministrativo.

Nel mese di Novembre, con lettera prot. N. 4374 del 17/11/2011 è stata rappresentata la situazione di sofferenza di cassa al MIUR che si è limitato a provvedere ad un anticipo, **per tutte le scuole**, sul budget delle supplenze per il mese di dicembre, finanziamento pervenuto con nota Prot. 9148 del 12/12/2011 e introitato in data 21/12/2011.

Alla luce di della situazione di grave sofferenza di cassa si ritiene utile come d'altronde il MIUR già da qualche anno consiglia, di inserire una somma pari all'ammontare dei residui attivi di competenza dello Stato nell'aggregato **Z Disponibilità da programmare**.

Considerato che l'IC Manzoni non dispone di fondi non vincolati sufficienti alla copertura dell'intero ammontare dei residui attivi si accantona in via prudenziale la somma di € 47.227,38 nella suddetta scheda, somma corrispondente a finanziamenti non vincolati di sola origine statale.

ASSEGNAZIONE PER GLI ISTITUTI CONTRATTUALI

Il MIUR assegna, inoltre, la somma di **€ 71.722,09** al netto degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione e dell'IRAP quale dotazione finanziaria finalizzata al pagamento degli istituti contrattuali.

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 detta somma non deve essere prevista in bilancio ma gestita secondo le modalità illustrate con note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 (CEDOLINO UNICO)

Di seguito si riporta la tabella che corrisponde al MOD A delle Entrate del Programma Annuale 2012

4. DESCRIZIONE DELLE ENTRATE PREVISTE

⇒ aggregato 01 – utilizzo avanzo di amministrazione

		vincolato	non vincolato
A01	funzionamento amm.vo generale .	590,05	370,56
A02	funzionamento didattico generale	8.742,17	1.200,00
A03	spese di personale	0	0
A04	spese di investimento	0	0
A05	Manutenzione ordinaria edificio	4.221,37	0
P01	Gestione del Piano dell'Offerta Formativa	7.892,83	0
P02	Star bene a scuola	10.714,39	1.144,00
P03	Integrazione alunni in difficoltà	11.559,63	0
Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	0	47.227,38
TOTALE		43.720,44	49.941,94
TOTALE COMPLESSIVO			93.662,38

⇒ aggregato 02 /01 – finanziamenti dello Stato.

Funzionamento amministrativo didattico	6.018,86
Supplenze brevi e saltuarie anno 2008	30.320,00
Oneri contratti di fornitura pulizia e sorveglianza	57.396,68
Assegnazione per accertamenti medico legali	2.860,59
Assegnazione L. 440/97 anno 2011	1.224,71
Compenso annuo ai Revisori dei conti	2.172,00
TOTALE	99.992,84

⇒ aggregato 02/04 – finanziamenti dello Stato – altri finanziamenti vincolati

Finanziamento alunni stranieri USR	4.652,29
USR – Finanziamento progetto Formazione	1.554,75
USR – Italiano amico	400,00
TOTALE	6.607,04

⇒ aggregato 03/04 – Finanziamenti della Regione

Misura I7 – Cooperative sociali	18.834,24
TOTALE	18.834,24

⇒ aggregato 04 – finanziamenti da enti locali o altre istituzioni pubbliche.

Diritto allo studio scuola primaria	1.000,00
Diritto allo studio scuola secondaria	2.000,00
Contributo Comune per pulizia e consumo	2.500,00
Progetto Ascolto non giudizio – contributo Circostrizione VIII	2.000,00
Progetto Coro Scolastico – contributo Circostrizione VIII	1.200,00
Progetto Educazione alla cultura sportiva – contributo Circostrizione VIII	2.000,00
TOTALE	10.700,00

⇒ aggregato 05 – contributi da privati.

Famiglie non vincolati	Contributi volontari famiglie	2.000,00
TOTALE		2.000,00
Famiglie vincolati	Famiglie alunni per uscite e visite didattiche	10.000,00
	Contributo assicurazione famiglie	4.500,00
	Contributo famiglie per diario	4.500,00
	Progetto attività motoria scuola primaria	2.800,00
	Contributo famiglie per coro alunni	300,00
	Contributo famiglie Hit Ball e Hokey	1.585,00
	Arrampicata e canoa Keller	720,00
TOTALE		24.405,00
	Altri vincolati – assicurazione docenti e Ata	700,00
	Fondazione Ruskiy Mir	5.200,00
	Coro adulti	1.445,00
	Fondazione Agnelli – Italiano per studiare	500,00
TOTALE		7.845

⇒ aggregato 07 – altre entrate

Interessi postali e bancari	100,00
TOTALE	100,00

Riepilogo Entrate

01	Avanzo di amministrazione	93.662,38
02	finanziamento dello stato	106.599,68
03	finanziamenti dalla regione	18.834,24
04	finanziamenti da enti locali	12.515,00
05	contributi da privati	34.250,00
06	proventi da gestioni economiche	0,00
07	altre entrate	100,00
08	mutui	0,00
	TOTALE ENTRATE	265.961,3

S P E S E

4. DESCRIZIONE DELLE SPESE:

Il raggruppamento delle spese avviene secondo quattro diverse grandi aggregazioni:

1-AGGREGATO A -comprende quattro tipi di attività:

A01 -funzionamento amministrativo generale;

A02 – funzionamento didattico generale;

A03 – spese di personale;

A04 – spese di investimento

A05 – manutenzione ordinaria

2 – AGGREGATO P -comprende i Progetti inseriti nel P.O.F.

3 – AGGREGATO G -comprende la gestione delle aziende agrarie.

4 – AGGREGATO R -comprende il fondo riserva.

Per ogni aggregato è stata predisposta una scheda illustrativa finanziaria (Mod. B), la quale rappresenta dettagliatamente le risorse attribuite e le spese previste per ogni attività e progetto. Per la parte delle spese è stato predisposto il piano dei conti che evidenzia, per ogni tipologia, nei vari conti e sottoconti, l'impegno finanziario previsto per ogni voce in base alle specifiche esigenze di funzionamento generale e di progetto.

I dati delle entrate e delle spese di ogni scheda (Mod. B) sono riassunti nel programma annuale (Mod. A).

La Giunta Esecutiva predispone un'illustrazione dettagliata delle singole schede finanziarie al fine di evidenziare l'allocazione delle risorse e la previsione del loro utilizzo, in relazione e connessione ai bisogni ed agli obiettivi che la gestione educativo-didattica e amministrativa della scuola si prefigge.

La suddetta relazione sarà sottoposta all'esame dei Revisori dei Conti e presentata al Consiglio di Istituto per l'approvazione.

NOTA BENE

Si sottolinea che, considerata la scarsa disponibilità di cassa, alcuni progetti per i quali è previsto un "anticipo di cassa" da parte della scuola, in quanto soggetti a rimborso a consuntivo, potrebbero non essere attuati.

⇒ aggregato a -scheda A01 – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

- Considerata l'assegnazione di 8/12mi di finanziamento per il funzionamento amministrativo didattico e la necessità di prevedere le spese su base annua, molti contratti hanno durata 1 gennaio-31 dicembre, si è imputato il finanziamento per il funzionamento amministrativo didattico (ad esclusione di € 1.000,00 per la formazione sulla sicurezza – scheda progetto P02) nella scheda del funzionamento amministrativo al fine di garantire il funzionamento della segreteria e dei servizi generali, l'acquisto dei registri che comporta una spesa annua di euro 1.200,00 CIRCA ; alcune poste di spesa sono state invece diminuite rispetto al consumo annuo , carta e cancelleria, ad esempio.
- Alcune spese, come le 2 linee ADSL , una della sede ed una della Keller, sono state attribuite al Progetto P01 (iniziative per l'arricchimento dell'Offerta Formativa) nella sezione informatica. Le linee ADSL, anche se solo ad uso didattico, nei decorsi anni sono state finanziate a carico di questa scheda.
- Per il materiale di pulizia e consumo (il finanziamento della Città di Torino è stato previsto per una somma comunque inferiore a quella assegnata lo scorso anno. L'eventuale somma in eccedenza sarà oggetto di variazione. Il finanziamento, parte del quale (circa € 1600,00) viene assegnato quale contributo per i prodotti di pulizia della Cooperativa, vista l'esiguità, è sempre stato destinato all'acquisto di materiali di pulizia e igienico sanitario mentre per il funzionamento della segreteria (acquisto stampati, cancelleria) è stato utilizzato il finanziamento statale da cui si è attinto per implementare l'acquisto di materiale di pulizia.
Si auspica che l'assegnazione dei 4/12mi mancanti venga comunicata in tempo utile a permettere un regolare funzionamento dei servizi amministrativi.
- Oltre al finanziamento di € 4.718,66 del funzionamento amministrativo didattico sono da rilevare i seguenti finanziamenti : **€ 57.396,68 spese per appalto pulizia sorveglianza** periodo gennaio-marzo 2012 ; per il proseguo il MIUR nella circolare del Programma fa riferimento ad un adeguamento graduale ai posti accantonati di collaboratori scolastici (nelle nostra scuola ammontano a 3 unità) ; l'integrazione della Regione Piemonte per il sostegno contro la disoccupazione di € 18.834, 24 che integra il finanziamento del MIUR per l'impegno della Cooperativa.
- **€ 2.172,00 (8/12mi del compenso) sono destinati ai compensi per i Revisori dei Conti** ; la scuola infatti a seguito del Dimensionamento a.s. 2009/2010 è divenuta scuola capofila dell'ambito 124 che comprende l'IC Manzoni e la DD Salgari di Torino. Considerato che il MIUR non assegna il finanziamento per il pagamento dell'IRAP su detto compenso e delle spese di trasferta del revisore del MEF l'assegnazione deve essere integrata ricorrendo al finanziamento per il funzionamento amministrativo. Pertanto la somma di € 2.172,00 è aumentata di euro 184,62 per il pagamento dell'imposta Regionale e di 300,00 per le spese di trasferta.
Nell'esercizio 2011 sono stati sostituiti i rappresentanti del MIUR con rappresentanti degli Uffici Scolastici regionali della stessa Regione e ciò anche per consentire un risparmio delle spese di Revisato. Il precedente revisore infatti proveniva dall'Ufficio Scolastico Regionale del Veneto.
Inoltre la Circ. sul programma prevede a differenza del passato che le spese di trasferta vengano suddivise tra le scuole dell'ambito. Pertanto si provvederà a inviare alla DD Salgari il resoconto della metà di dette spese.
- Il Miur quest' anno assegna una somma per consentire alle scuole di provvedere ai controlli medico legali sulle assenze del personale : € 2.860,59.
- In questa scheda viene altresì gestita l'assicurazione contro gli Infortuni e per la Responsabilità civile (tutela Giudiziaria solo per il personale) con versamento da parte di famiglie e personale . La previsione viene in genere maggiorata nel mese di ottobre a seguito dei versamenti effettivi.

ENTRATE	avanzo amm.ne vinc	avanzo non vinc	2-1	3-4	4-5	5-2	5-4	totale entrate	SPESE	Prev. Compl.
FUNZIONAMENTO AMM.VO DIDATTICO 2012			300,00					300,00	Carta	300,00
			200,00					200,00	Cancelleria	200,00
			1.080,00					1080,00	Stampati	1.080,00
			220,00					220,00	Giornali e pubblicazioni	220,00
			430,00					430,00	Materiale informatico	

INTERESSI		370,56	0					370,56		
CPMUNE – PULIZIA E CONSUMO			0		500,00			500,00		1.300,56
COMUNE – PULIZIA CONSUMO	590,05		0		2.000,00			2.590,05	Materiale di pulizia	2.590,05
			0						TOTALE BENI DI CONSUMO	5.690,61
MIUR – COOPERATIVA			57.396,68					57396,68	Appalto pulizia /serv.	57.396,68
REGIONE MISURA I7			0	18834,24				18834,24	Appalto pulizia /serv. - regione	18.834,24
FUNZIONAMENTO AMM.VO DIDATTICO 2012			36,00					36,00	Software Argo	36,00
			50,00					50,00	Trasporti	50,00
			1.082,20					1.082,20	Allarme Keller	1082,20
PRIVATI – ALUNNI E PERSONALE			0			4.500,00	700,00	5200,00	Assicurazione	5.200,00
FUNZ AMM.VO DIDATTICO 2012			185,00					185,00	Formazione segreteria	185,00
			0						TOTALE SERVIZI DA TERZI	82.784,12
UNZIONAMENTO AMM.VO DIDATTICO 2012			400,00					400,00	Spese postali	400,00
			350,46					350,46	Telegrammi	350,46
MIUR – REVISORI			2.172,00					2172,00	Revisori	2.172,00
FUNZ- AMM.VO DIDATTICO 2012			185,00					185,00	Irap su compenso ai revisori	185,00
FUNZ. AMM.VO DIDATTICO 2012			150					150,00	Rimborso Spese revisori	150,00
MIUR – VISITE FISCALI			2860,59					2860,59	Visite medico-collegiali	2.860,59
			0						TOTALE ALTRE SPESE	6.118,05
FUNZ. AMM.VO DIDATTICO 2012			50					50,00	Spese tenuta conto	50,00
			0						TOTALE SPESE DI CONTO	50,00
	590,05	370,56	67.147,93	18.834,24	2.500,00	4.500,00	700,00	94.642,78		94.642,78
Di cui funzionamento amministrativo			4.718,66							

⇒ aggregato a -scheda A02 – FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

- Questa scheda accoglie le spese per il funzionamento didattico, in particolare i contratti per il noleggio dei fotocopiatori e del fotostampatore. Il fotocopiatore della scuola infanzia è invece di proprietà della scuola e la scuola deve provvedere solo all'acquisto del Toner e al contratto di manutenzione.
- La spesa per il contratto di assistenza Hardware e Software viene imputato a questa scheda a carico del finanziamento del Diritto allo studio
- Tra le altre spese l'acquisto del diario scolastico e il contratto per l'assistenza mensa scolastica scuola secondaria di Via Giocosa 25.

ENTRATE	avanzo amm.ne vinc	avanzo non vinc	2-1	3-4	4-5	5-1	5-2	5-4	totale entrate	SPESE	Prev. Compl.
PRIVATI – F MIGLIE							4.500,00		4.500,00	Diario	4.500,00
	323,97								323,97	Toner per infanzia	323,97
									4.823,97	TOTALE BENI DI CONSUMO	4.823,97
ECONOMIA DIRITTO ALLO STUDIO	1.631,77								1.631,77	noleggio fotocopiatori (compreso Gestione Tutto compreso segreteria)	6.461,40
DOTAZIONE ORDINARIA		1.200,00						1.200,00			
SOMMA ECCEDENTE ASS.MENSA	16,00							16,00			
PRIVATI – CONTR. VOLONTARI 2012/2013						2.000,00		2.000,00			
PRIVATI – FAMIGLIE CONTR. VOLONTARI E DIARIO –SSICUR.	1.395,06							1.395,06			
FIN. VARI NON VINCOLATI	218,57							218,57			
FIN. VARI NON VINCOLATI	338,80							338,80		manutenzione fotocopiatore infanzia	338,80
PRIVATI – FAMIGLIE PER ASSISTENZA MENSA	4.818,00							4.818,00		Assistenza Mensa scuola secondaria	4.818,00
									11.618,2	TOTALE SERVIZI DA TERZI	11.618,2
	8.742,17	1.200,00				2.000,00	4.500,00		16.442,17		16.442,17

N.B . Le entrate per la mensa sono superiori di € 16,00 rispetto alla spesa ; viene utilizzata per il pagamento del noleggio dei fotocopiatori

aggregato a -scheda A03 – SPESE DI PERSONALE

Questa scheda è destinata alle spese per supplenze brevi del personale Docente e Ata.

Dovrebbe accogliere anche le somme destinate all'Indennità di Funzioni Superiori al sostituto del Dirigente Scolastico.

Il finanziamento è sempre assegnato per 8/12mi ed è pari ad € 30.230,00 (i 4/12mi di detto importo ammontano ad € 15.160,00)

Si fa presente che l'importo del Budget si è rivelato sempre insufficiente rispetto alla reale spesa annua. Nel 2011 la spesa per supplenze è stata di € 79.416,77 con una percentuale del 77% docenti e 23% personale ATA.

Il Ministero ha sempre integrato nell'anno 2011 la spesa eccedente tale budget a seguito della trasmissione dei flussi finanziari al 15 del mese successivo (ora il 5 del mese)

Nel mese di dicembre in virtù della problematica legata alle sofferenze finanziarie delle scuole, che quest'Istituto ha altresì reso noto al Miur con lettera Nota .9148 del 12.12.2011.

ENTRATE	avanzo amm.ne vinc	avanzo non vinc	2-1	3-4	4-5	5-2	5-4	totale entrate	SPESE	DOCENTI	ATA	TOTALE
MIUR – BUDGET SUPPLENZE BREVI			30.320,00					30.320,00	NETTI	12.116,77	3.619,30	
									RIT.PREV.LI	2.007,79	599,73	
									RIT. ERARIALI	2.379,00	710,61	
										0	0	
									IRAP	1.216,35	363,32	1.579,67
									INPDAP	4.533,87	1.354,27	5.888,14
									O.P.	833,47	248,96	1082,43
									INPS	259,15	77,41	336,56
			30.230,00					30.230,00		23.346,4	6.973,6	30.320,00

aggregato a -scheda A04 – SPESE DI INVESTIMENTO

La presente scheda viene indicata con conti a “zero” per l’esiguità di finanziamenti che non consente di procedere all’acquisto di beni di un certo valore.

L’acquisto di alcuni beni di investimenti sono stati inseriti nelle schede di progetto P01 e P02.

ENTRATE	avanzo amm.ne vinc	avanzo non vinc	2-1	3-4	4-5	5-2	5-4	totale entrate	SPESE	DOCENTI	ATA	TOTALE

aggregato a -scheda A05 – MANUTENZIONE EDIFICI

In questa scheda vengono imputate le spese per la manutenzione ordinaria degli edifici scolastici con finanziamento proveniente dalla Città di Torino.

ENTRATE	avanzo amm.ne vinc	avanzo non vinc	2-1	3-4	4-5	5-2	5-4	totale entrate	SPESE	
CITTA' DI TORINO RISORSE PER MANUTENZIONE EDIFICI – ANNO 2011	4.221,37							4.221,37	Acquisto di attrezzature e materiali	500,00
								0	TOTALE BENI DI CONSUMO	500,00
								0	Prestazione servizi – manutenzione ordinaria	3.721,37
								0	TOTALE SERVIZI DA TERZI	3.721,37
							4.221,37		4.221,37	

P01 – GESTIONE DEL PIANO DELL'OFFERT A FORMATIVA

ENTRATE	avanzo amm.ne vinc	avanz o non vinc	2-1	3 - 4	4-5	5-2	5-4	7-1	totale entrate	SPESE	Prev. Compl.
CENTOSCUOLE	500,00								500,00	Spese di personale	500,00
FONDAZIONE RUSKIY MIR	0						700,00		700,00	Ata progetto Rusky Mir	700,00
	0								0	PERSONALE	1200
DIRITTO ALLO STUDIO – AV. MUSE	1.200,00								1.200,00	Mu-se	1.200,00
PRIVATI - CUIOIO	200,00								200,00	Cuioio	200,00
AVANZO L. 440 PER MUSICA E ARTIS.	277,38								277,38	Strumenti musicali ed artistica	577,38
DONAZIONE STRUMENTI MUSICALI	300,00								300,00		
OLIMPIADI DELLA MATEMATICA	150,00								150,00	Olimpiadi della Matem.	150,00
FINANZIAMENTO L. 440797 ANNO2011	0		400,00						400,00	Sussidi scuola infanzia	400,00
IINTERESSI	0							100	100,00	Materiali progetto Continuità	100,00
CENTOSCUOLE	250,00								250,00	Materiale didattico e di consumo	816,87
COMUNE – DIR. ALL STUDIO PRIMARIA	0				200,00				200,00		
COMUNE – DIR. ALL STUDIO SEC.	0				366,87				366,87		
	0								0	BENI DI CONS.	3.444,25
AVANZO ACQUISTO NOTEBOOK	1.164,00								1.164,00	Linea ADSL Keller	464,52
FINANZIAMENTO L. 440797 – 2011	0		824,71						824,71	Linea ADSL Sede	464,52
COMUNE – DIR. ALL STUDIO PRIMARIA	0				800,00				800,00	Manutenzione hardware e software	3.000,00
COMUNE – DIR. ALL STUDIO SECONDARI A	0				1.633,13				1.633,13	Sito web e licenze antivirus per 30 pc	492,80
PRIVATI – USCITE E VISITE DID.	0					10.000,00			10.000,00	uscite didattiche	10.000,00
FONDAZIONE RUSSKIY MIR	0						4.500,0		4.500,00	Contratto Co.Co.Co.	4.500,00
PRIVATI – CORO SCOLASTICO	655,25								655,25	Contratto Prestazione d'opera Guiot	3.000,00
CORO SCOLASTICO – CONTR.CIRC	0				1.200,00				1.200,00		
CORO ALUNNI	319,00					300,00			619,00		
CORO ADULTI	0						525,75		525,75		

	0								0	SERV.TERZI	21.921,84
COMENIUS	2.627,20								2.627,20	Rimborso spese Progetto Comenius	2.627,20
CENTOSCUOLE	150,00								150,00	Rete coop. Learning	150,00
CENTOSCUOLE	100,00								100,00	Musica in rete	100,00
										ALTRE SPES E	2.877,20
CORO ADULTI	0						919,25		919,25	acquisto piano digitale	919,25
	0								0	BENI DI INV.	919,25
	7.892,83	0	1.224,71		4.200,00	10.300,00	6.645	100	30.362,54	TOTALE	30.362,54

P02 – STAR BENE A SCUOLA

ENTRATE	avanzo amm.ne vinc	avanzo non vinc	2-1	3 - 4	4-5	4-6	5-2	5 - 4	7- 1	totale entrate	SPESE	Prev. Compl.
Avanzo contributo ass. Rugby	300,00									300,00	Materiale igienico sanitario	300,00
	220,00									220,00	Altro materiale per att. Sportive	220,00
INAIL – Sicurimparando 2						1815,00				1.815,00	Material di consumo	1.815,00
										0	BENI DI CONS.	2.335,00
Avanzo dot. Ordinaria a.p.		1.144,00								1.144,00	Contratto Consulenza RSPP	1.144,00
Contributo famiglie – Pattinaggi secondaria SEDE	1.440,00									1.440,00	Pattinaggio	1.440,00
Contributi famiglie per attività sportive avanzo a.p.	2.200,00									2.200,00	Contratti Cus e altri per attività sportive scuola secondaria sede e Keller	12.250,00
Contributo famiglie Hit ball e Hokey							1.585,00			1.585,00		
Contributo famiglie gruppo sportivo attivit' CUS TORINO	5.465,00									5.465,00		
Contributo famiglie Arrampicata KELLER	280,00						720,00			1.000,00		

COMUNE / CIRCOSCRIZIONE Contributo Progetto Educazione alla cultura sportiva					2.000,0 0					2.000,00		
MIUR / Finanziamento epr il funzionamento amm.vo didattico			1.000,00							1.000,00	Formazione sicurezza	1.000,00
Contributo famiglie Attivit' motoria scuola primaria								2.800,00		2.800,00	Attivita motoria scuola primaria	2.800,00
										0	SERV.TERZI	18.634,00
Contributi famiglie per attività sportive avanzo a.p.	809,39									809,39	Acquisto attrezzature sportive	809,39
											BENI INVEST.	809,39
	10714,39	1.144,00	1.000,00		2000,00	1815,00	5105,00			21.778,39	TOTALE	21.778,39

P03 – INTEGRAZIONE ALUNNI IN DIFFICOLTA'

ENTRATE	avanzo amm.ne vinc	avan zo non vinc	2-1	2-4	4-5	5 - 2	5-4	totale entrate	SPESE	Prev. Compl.
USR – Integrazione alunni stranieri				4.652,29				4.652,29	Spese di personale – progetto Stranieri	4.652,29
Lingua Italiana per tutti - COMUNE	928,90							928,90	Spese di personale – L2	928,90
								0	SESE PERSONALE	5.581,19
Progetto In Italiano	500,00							500,00	Materiali	838,71
Ulteriore assegnazione fasce deboli a.s. 2009/2010	338,71							338,71		
L.. 440/97 – Alunni hc	724,46							724,46	Materiali HC	724,46
USR – Finanziamento per formazione				200,00				200,00	Materiali – Tutti diversi ...tutti uguali	200,00
Usr – Progetto Italiano amico				400,00				400,00	Materiali	400,00
Fondazione Agnelli – contributo L2							500,00	500,00	Materiali	500,00
								0	BENI DI CONS.	2.663,17
								0		

USR – Finanziamento per formazione				1.354,75				1.354,75	Formazione – Tutti diversi tutti uguali	1.354,75
Lingua Italiana per tutti - COMUNE	1.571,10							1.571,10	Contratto L2 – Valenti Placida	2.000,00
Mediazione - COMUNE	428,90							428,90		0
Mediazione - COMUNE	253,56							253,56	Mediatori culturali	253,56
Assistenza specialistica HC COMUNE	6.100,00							6.100,00	Contratti assistenza HC	6.100,00
Contributo famiglie progetto Adulti Adolescenti	374,00							374,00	Contratti Adulti Adolescenti Ascolto non giudizio	2.610,00
CIRCOSCRIZIONE – Contributo Progetto Adulti adolescenti ascolto non giudizio					2.000,00			2.000,00		
Ulteriore assegnazione fasce deboli a.s. 2009/2010 (parte)	236,00							236,00		
								0	SERVIZI TERZI	12.318,31
L.. 440/97 – Alunni hc	104,00							104,00	Quota ass. UTS	104,00
									ALTRE SPESE	104,00
	11559,63	0	0	6.607,04	2000,00		500,00	20.666,67	TOTALE	20.666,67

Aggregato R – FONDO RISERVA.

Si prevede per il fondo riserva la somma di €. 300 .

Aggregato Z – DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE

La somma inserita nella disponibilità da programmare ammonta ad € 47.227,38

Aggregato 99 – FONDO MINUTE SPESE.

Per il fondo di anticipazione al DSGA per le minute spese, si prevede la somma di € 800,00

Riepilogo uscite

A01	Funzionamento amministrativo generale	94.642,78
A02	Funzionamento didattico generale	16.442,17
A03	Spese di personale	30.320,00
A04	Spese di investimento	0,00
A05	Manutenzione ordinaria edifici	4.221,37
P01	Gestione del POF	30.362,54
P02	Star bene a scuola	21.778,39
P03	Integrazione alunni in difficoltà	20.666,67
Fondo di riserva		300,00
Z01	Disponibilità da programmare	47.227,38
	Totale delle spese	265.961,3

Il totale complessivo delle spese previste per le attività e i progetti, così come risulta dal Mod. A è di €. 265.961,30 e concorda con il totale delle entrate.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Patrizia Borio