
	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO Alessandro MANZONI</b>          Corso Marconi, 28 – 10125 <b>Torino</b> (TO)          Tel. 011/669 9446 – fax. 011/ 669 0069  <a href="mailto:TOIC81900C@istruzione.it">TOIC81900C@istruzione.it</a> – <a href="mailto:toic81900c@pec.istruzione.it">toic81900c@pec.istruzione.it</a>          Sito: <a href="http://www.icmanzoni.org">www.icmanzoni.org</a>          Codice Fiscale 97602020014          Conto corrente postale 18604108          IBAN IT71Q0760101000000018604108</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2015/2016

### SINTESI PROGETTO

#### A3.1\_CO7\_e laboratorio INFORMATICA Rayneri

#### **1. Denominazione progetto:**

- a. Laboratorio di informatica scuola primaria Rayneri
- b. Segnalazioni dei malfunzionamenti dei PC e delle LIM Rayneri ad Omnia computers

#### **2. Responsabili progetto:**

Ciulla Antonio – Barone Mariella

---

#### **3. Obiettivi:**

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui il progetto si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

Formare il personale docente e gli alunni all'utilizzo delle funzioni basilari del computer  
 Utilizzare word e le sue applicazioni  
 Utilizzare internet (per ricerche, siti di rinforzo e potenziamento didattico, italiano L2, alternativa ecc.)  
 Controllare il buon funzionamento degli strumenti informatici

#### **Destinatari**

Classi prime, seconde, terze, quarte, quinte della scuola primaria Rayneri e Docenti Primaria.

#### **Finalità**

Fornire agli insegnanti strumenti e assistenza nell'utilizzo delle nuove tecnologie da parte dei propri alunni, controllare e segnalare l'eventuale malfunzionamento o deterioramento dei computer e delle LIM, sia nel laboratorio informatico (aula 209) sia nelle singole classi.

#### **Metodologia**

L'esperta esterna, Flavia Ponzano, a seconda delle esigenze e della programmazione degli insegnanti, presta la propria competenza informatica nel cogestire con questi il laboratorio d'informatica, predisporre strumenti, ricercare siti e applicazioni, seguire gli allievi nell'utilizzo delle Tic.

I referenti Barone e Ciulla raccolgono le segnalazioni dei docenti riguardo le criticità e i malfunzionamenti dei PC e le trasmettono ai tecnici di Omnia Computers.

---

#### 4. Durata

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua.*

Anno scolastico 2015-16 ( da ottobre 2015 a giugno 2016)

#### Fasi operative

L'esperta informatica, volontaria esterna, Flavia Ponzano, si rende disponibile ad aiutare gli insegnanti nella gestione del laboratorio d'informatica e delle Tic, durante l'intero anno scolastico, assistendo per 4 giornate scolastiche e una mattinata le classi nel laboratorio: ogni classe interessata utilizzerà il laboratorio, con l'assistenza della signora Flavia Ponzano per 1-2 ore settimanali in base alle richieste degli insegnanti.

I referenti Barone e Ciulla raccolgono le segnalazioni dei docenti riguardo le criticità e i malfunzionamenti dei PC e le trasmettono ai tecnici di Omnia Computers.

---

#### 5. Risorse umane

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti.*

Gruppo di progetto:

##### DOCENTI

*Retribuzione oraria docenti: € 17,50 ore non docenza € 35,00 ore di docenza.*

Docenti impegnati nel progetto: n° 2

NOMINATIVO DOCENTI	N° ORE NON DOCENZA	N° ORE DOCENZA	FORFAIT
Ciulla Antonio	15		€262,50
Barone Mariella	15		€262,50
<b>TOTALI</b>			€525,00

##### PERSONALE A.T.A.

*Retribuzione oraria: Assistenti Amministrativi € 14,50 - Collaboratori scolastici € 12,50*

A.T.A. impegnati nel progetto: n° Fare clic qui per immettere testo.

NOMINATIVO PERSONALE ATA	N° ORE ASS. AMM.	N° ORE COLL. SCOL.	FORFAIT
<b>TOTALI</b>			

##### COLLABORATORI ESTERNI

Collaboratori impegnati nel progetto: n° 1

NOMINATIVO PERSONALE ESTERNO	N° ORE	IMPORTO ORARIO	FORFAIT
Ponzano Flavia	Volontaria non richiede compenso		
<b>TOTALI</b>			

<b>TOTALE SPESA</b>	€.	350,00
<b>ENTRATE</b>	€.	

PROVENIENZA ENTRATE		
Fondi privati (genitori alunni)	€.	
Fondi comunali	€.	
Autonomia legge 440	€.	
Altro:	€.	

## 6. Beni e servizi

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione del progetto.*

### **Risorse logistiche**

Spazi , locali: laboratorio Rayneri aula 209 e classi primaria

Locali scolastici:  uso gratuito  a pagamento

### **Risorse organizzative**

Materiali da acquistare per l'attuazione del progetto:

6 toner per le 3 stampanti

Costi: ? Inviata richiesta alla DSGA Pitisci

Materiale facile consumo:

Costi:

<b>TOTALE SPESA</b>	€.	
<b>ENTRATE</b>	€.	

PROVENIENZA ENTRATE		
Fondi Statali	€.	
Fondi Comunali	€.	
Altro:	€.	

## 7. Verifica e valutazione

*Indicare le modalità ed i tempi di verifica e valutazione del progetto*

Il progetto si valuta in itinere e a fine anno tramite il feedback dato dagli insegnanti rispetto all'utilizzo delle TIC da parte dei propri alunni, tramite il funzionamento del laboratorio stesso e delle sue attrezzature e tramite il costante intervento dei tecnici di Omnia Computers.

Torino, 23-10-2015

I responsabili del progetto

Ciulla Antonio  
Barone Mariella