
	<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO Alessandro MANZONI Corso Marconi, 28 – 10125 Torino (TO) Tel. 011/669 9446 – fax. 011/ 669 0069 TOIC81900C@istruzione.it – toic81900c@pec.istruzione.it Sito: www.icmanzoni.org Codice Fiscale 97602020014 Conto corrente postale 18604108 IBAN IT71Q0760101000000018604108</p>	
---	--	--

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2015/2016

SINTESI PROGETTO A3.1_E_RAV SNV PDM

1. Denominazione progetto:

RAV SNV PDM

2. Responsabile progetto:

Ugo Maurizia

3. Obiettivi:

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui il progetto si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Produzione dei documenti istituzionali per il Rapporto di Autovalutazione annuale e per il Piano di Miglioramento triennale all'interno del Sistema Nazionale di Valutazione.

Destinatari

Intera istituzione scolastica nelle sue componenti interne ed esterne: docenti, personale Ata, alunni, famiglie, reti di collaborazioni del territorio.

Finalità

Realizzare un **piano di miglioramento** della istituzione scolastica basato sull'analisi di una prima osservazione della situazione esistente, raccolta dei dati oggettivi delle risorse disponibili, interpolazione delle informazioni rispetto al territorio su cui agisce la scuola e attività curriculari ed extracurricolari della scuola in tutte le sue componenti.

Metodologia

Il Nucleo di Valutazione opera in team, in stretta correlazione con il Dirigente Scolastico, coinvolgendo tutti i settori operativi della scuola e degli stakeholders direttamente interessati.

Vengono raccolti i contributi delle Funzioni Strumentali, dei Responsabili dei Progetti, del Referente della sezione Musicale, dei Coordinatori di Plesso, dei Coordinatori di classe, intersezione, interclasse, delle associazioni coinvolte nell'ambito delle attività della scuola.

Raccolta e selezione di dati relativa sia alle risorse economiche, sociali, sia ai risultati rilevabili sotto il profilo degli apprendimenti, delle competenze acquisite.

Confronto dei risultati anche sulla base dei dati derivanti da fonti esterne istituzionali e non.

Analisi dei punti di forza e delle criticità per valutare le necessità di miglioramento da porre in essere.

Determinazione del PDM seguendo le linee guida del SNV

Durata

Progetto in corso da gennaio 2015, sviluppato nell'anno solare in corso. Verrà proseguito seguendo i tempi richiesti dalla normativa vigente.

Arco temporale
Per il corrente a.s. :

RAV 2014-15 da gennaio a settembre 2015

RAV 2015-16 da gennaio a settembre 2016

PDM redazione del documento da settembre a gennaio, poi elaborazione in base alle disposizioni di norma con previsione triennale

Fasi operative
Compilazione del questionario RAV

Compilazione del RAV

Richiesta delle risorse umane per la realizzazione del PDM

Definizione del PDM

4. Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti.

Gruppo di progetto:

DOCENTI

Retribuzione oraria docenti: € 17,50 ore non docenza € 35,00 ore di docenza.

Docenti impegnati nel progetto: n° 5.

NOMINATIVO DOCENTI	N° ORE NON DOCENZA	N° ORE DOCENZA	FORFAIT
Ugo	20 RAV + 20 PDM	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.
Bonetti	20 RAV + 20 PDM	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.
Bonagura	20 RAV + 20 PDM	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.
Cerio	20 RAV + 20 PDM	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.
Franco	20 RAV + 20 PDM	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.
TOTALI	200	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.

PERSONALE A.T.A.

Retribuzione oraria: Assistenti Amministrativi € 14,50 - Collaboratori scolastici € 12,50

A.T.A. impegnati nel progetto: n° 2

NOMINATIVO PERSONALE ATA	N° ORE ASS. AMM.	N° ORE COLL. SCOL.	FORFAIT
Savarino	3	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.
Conforto	3	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.
Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.
Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.
Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.
TOTALI	6	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.

COLLABORATORI ESTERNI

Collaboratori impegnati nel progetto: n° Fare clic qui per immettere testo.

NOMINATIVO PERSONALE ESTERNO	N° ORE	IMPORTO ORARIO	FORFAIT
Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.
Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.
Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.
Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.
Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.
TOTALI	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.	Fare clic qui per immettere testo.

TOTALE SPESA	€.	3587.00
ENTRATE	€.	Fare clic qui per immettere testo.

PROVENIENZA ENTRATE		
Fondi privati (genitori alunni)	€.	Fare clic qui per immettere testo.
Fondi comunali	€.	Fare clic qui per immettere testo.
Autonomia legge 440	€.	Fare clic qui per immettere testo.
Altro: Fare clic qui per immettere testo.	€.	Fare clic qui per immettere testo.

5. Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione del progetto.

Risorse logistiche

Spazi , locali: Fare clic qui per immettere testo.

Locali scolastici: uso gratuito a pagamento

Risorse organizzative

Materiali da acquistare per l'attuazione del progetto: Fare clic qui per immettere testo.

Costi: Fare clic qui per immettere testo.

Materiale facile consumo: Fare clic qui per immettere testo.

Costi: Fare clic qui per immettere testo.

TOTALE SPESA	€.	Fare clic qui per immettere testo.
ENTRATE	€.	Fare clic qui per immettere testo.

PROVENIENZA ENTRATE		
Fondi Statali	€.	Fare clic qui per immettere testo.
Fondi Comunali	€.	Fare clic qui per immettere testo.
Altro: Fare clic qui per immettere testo.	€.	Fare clic qui per immettere testo.

6. Verifica e valutazione

Indicare le modalità ed i tempi di verifica e valutazione del progetto

Pubblicazione del RAV su Scuole in chiaro

Torino, 13/11/2015

Il responsabile del progetto
Ugo Maurizia.