

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO Alessandro MANZONI</b>          Corso Marconi, 28 - 10125 Torino (TO)          Tel. 011/669 9446 - fax. 011/ 669 0069  <a href="mailto:TOIC81900C@istruzione.it">TOIC81900C@istruzione.it</a> - <a href="mailto:toic81900c@pec.istruzione.it">toic81900c@pec.istruzione.it</a>          Sito: <a href="http://www.toicmanzoni.gov.it">www.toicmanzoni.gov.it</a>          Codice Fiscale 97602020014          Conto corrente postale 18604108          IBAN IT71Q0760101000000018604108</p>	
---	--	---

**RELAZIONE FINALE  
a.s. 2015/2016**

<b>DENOMINAZIONE ATTIVITÀ:</b>	FS2 DISABILITA' SECONDARIA, plesso Manzoni, Docente: Di Gesaro Giusi Silvia
--------------------------------	--

<p><b>In riferimento al progetto presentato:</b>          La figura strumentale programma le iniziative di Istituto per quanto riguarda le problematiche di inclusione e integrazione, assieme alla Dirigenza, alle altre figure strumentali e ai responsabili di plesso. Rileva i bisogni espressi all'interno dell'Istituto, dà supporto ai docenti, coordina e monitora le attività di progettazione volte a favorire l'inclusione; diffonde le iniziative messe in atto si occupa del coordinamento e della gestione dei rapporti con gli enti e le agenzie educative del territorio.</p>	
<p><b>Cosa si è fatto</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Collaborazione all'assegnazione provvisoria e definitiva dei casi.</li> <li>• Accoglienza e orientamento dei docenti di sostegno: durante l'anno si sono avvicinati 8 supplenti (provvisori e annuali). L'organico si è completato definitivamente solo il 14 gennaio 2016.</li> <li>• Stesura di più versioni dell'orario di sostegno.</li> <li>• Predisposizione del progetto educatore comunale Coop. Valdocco per R.P., classe 2D, a.s. 2015-2016 e 2016-2017.</li> <li>• Orario e accessibilità per R. M., classe 2D, primo e secondo quadrimestre.</li> <li>• Riunione per gestione crisi di F.D., classe 1A: predisposizione orario d'emergenza dei docenti di sostegno disponibili a coadiuvare le colleghe incaricate del caso.</li> <li>• Gestione del Pulmino di C. R., classe 3A.</li> <li>• Organizzazione dei singoli GLHO dei casi assegnati e di nuove certificazioni (classi 2C e 2A): predisposizione dei PDP nella fase di completamento dell'iter certificativo; coordinamento con famiglie, aziende unità sanitarie locali di riferimento, insegnanti del consiglio di classe e assistenti sociali.</li> <li>• Collaborazione alla stesura del PAI e alla raccolta dati sull'inclusione.</li> <li>• Riordino documentazione fascicoli personali.</li> <li>• Convocazione riunioni di DIPARTIMENTO di SOSTEGNO per i docenti della media Manzoni.</li> <li>• Incontro con il Dott. Florio sull'anoressia e il suicidio nell'età dello sviluppo.</li> <li>• Riunione sui DSA/BES con i docenti della scuola primaria e secondaria.</li> <li>• Partecipazione all'incontro sugli "Accordi di programma" presso l'I.S. Avogadro, Torino a cura dell'USP.</li> <li>• Incontro sui progetti comunali con la Dott.ssa Maria Re.</li> <li>• Consulenza su questioni riguardanti l'inclusione, quando richiesta dai docenti o dagli operatori referenti.</li> </ul>
<p><b>Criticità</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Comunicazioni laconiche tra i plessi.</i></li> <li>• <i>Cambio orario del secondo quadrimestre (Manzoni).</i></li> </ul>