

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO Alessandro MANZONI Corso Marconi, 28 - 10125 Torino (TO) Tel. 011/669 9446 - fax. 011/ 669 0069 TOIC81900C@istruzione.it - toic81900c@pec.istruzione.it Sito: www.toicmanzoni.gov.it Codice Fiscale 97602020014 Conto corrente postale 18604108 IBAN IT71Q0760101000000018604108</p>	
---	--	---

COLLEGIO DEI DOCENTI UNIFICATO del 4/9/2017

Il giorno 4 settembre 2017 alle ore 10.00, presso la Sala Riunioni della Sede centrale di Corso Marconi n. 28, si è riunito il Collegio dei docenti per discutere il seguente O.D.G.:

1. lettura e approvazione del verbale precedente;
2. piano annuale delle attività collegiali;
3. calendario impegni dal 4 settembre 2017 all' 8 settembre 2017;
4. individuazione delle figure di coordinamento;
5. individuazione delle aree delle funzioni strumentali;
6. individuazione dei dipartimenti;
7. orari della prima settimana di lezione - incontri accoglienza degli alunni delle classi prime;
8. varie ed eventuali.

Dopo aver riscontrato la presenza di tutti i docenti, il nuovo Dirigente scolastico, dott. Barbato Vetrano, rivolge un cordiale saluto a tutto il Collegio e augura un buon inizio d'anno scolastico 2017/2018.

- 1) **Letture e approvazione del verbale precedente. DELIBERA N. 1**
Il collegio delibera all'unanimità l'approvazione del verbale precedente.
- 2) **Piano Annuale delle Attività Collegiali.**
Il Dirigente scolastico comunica al Collegio che il piano annuale delle attività verrà predisposto entro la fine di settembre.
- 3) **Calendario impegni dal 4/9 all' 8/9/2017.**
Si procede con la lettura degli impegni della prima settimana di scuola:

SCUOLA DELL'INFANZIA

- Lunedì 4 settembre ore 10,00 - Collegio docenti plenario: programmazione delle attività.
- Dal 5 settembre all'8 settembre ore 9,00-12,00- Riunioni di intersezione: programmazione iniziale.

PRIMARIA RAYNERI

- Lunedì 4 settembre ore 10,00 - Collegio docenti plenario: programmazione delle attività.
- Ore 12,00-12,30 - Riunione con Dirigente: assegnazione docenti su posto comune alle classi, assegnazione delle aule alle classi.
- Martedì 5 settembre ore 9,00-11,00 - Riunione dei docenti in interclasse: programmazione attività primi giorni di lezione/inserimento nuovi alunni nelle classi - Traslochi/preparazione aule.
- Ore 11,00-12,00 - riunione in team.
- Mercoledì 6 settembre ore 9,00-11,00 - Seminario di formazione: Registro Elettronico.
- Ore 11,00-12,00-Riunione per commissioni: acquisizione informazioni nuovi iscritti, situazione hc, orari provvisori, etc.
- Giovedì 7 settembre ore 9,00-12,00 - Riunione dei docenti in team: analisi della situazione di partenza della classe - Programmazione attività primi giorni di lezione - Traslochi/preparazione aule, attività di formazione anche esterna.
- Venerdì 7 settembre ore 9,00-11,00 - Riunione per commissioni: proposte organizzative per il nuovo anno.

- Ore 11,00-12,00 - Riunione in team -Traslochi/preparazione aule.

SECONDARIA MANZONI - SECONDARIA KELLER

- Lunedì 4 settembre ore 10,00 - Collegio docenti plenario: programmazione delle attività.
- Martedì 5 settembre ore 9,00-11,00 - Dipartimenti secondaria: accoglienza nuovi docenti, prove di ingresso, programmazione attività per disciplina.
- Martedì 5 settembre ore 11,00-12,00 - Riunione per commissioni (formazione classi, hc, orario, etc.): acquisizione informazioni nuovi iscritti, situazione hc, orari provvisori, etc.
- Assegnazione aule: i docenti provvederanno alla verifica delle aule e alle eventuali predisposizioni di tipo didattico entro venerdì 8 settembre.
- Mercoledì 6 settembre ore 9,00-12,00 -Consigli di classe corso B e corso D: analisi della situazione di partenza della classe, valutazione delle situazioni particolari (Hc, Bes, DSA), programmazione didattico-educativa.
- Giovedì 7 settembre ore 9,00-12,00 -Consigli di classe corso C e corso A: analisi della situazione di partenza della classe, valutazione delle situazioni particolari (Hc, Bes, DSA), programmazione didattico-educativa.
- Venerdì 7 settembre ore 9,00-12,00 - Consigli di classe 2^aE, 3^aH, 3^aK: analisi della situazione di partenza della classe, valutazione delle situazioni particolari (Hc, Bes, DSA), programmazione didattico-educativa.

4) Individuazione delle figure di coordinamento.

Il DS invita i docenti, che lo scorso anno hanno ricoperto incarichi funzionali all'organizzazione del sistema scolastico, a presentarsi e a descrivere la propria area di intervento, indicando eventuali punti di miglioramento. Si presentano i seguenti docenti:

- Cerutti: referente dell'area Rapporti col Territorio, del Centro Sportivo Scolastico Studentesco in orario extrascolastico e di tutte le attività sportive in collaborazione con le docenti Saio(PRIMARIA) e Pappaterra (INFANZIA).
- Bonetti: referente Commissione formazione classi prime (PRIMARIA).
- Ottimo: referente Commissione formazione classi prime (SECONDARIA).
- Amico: Funzione Strumentale B.E.S. III fascia di Istituto. La docente segnala la necessità della costituzione di un gruppo GLI.
- Allora: responsabile Sito.
- Franco: Animatore Digitale e responsabile Commissione orario(SECONDARIA).
- Bayon: Animatore Digitale (PRIMARIA).
- Bovone e Fiumara: Funzioni Strumentali D.S.A. (PRIMARIA).
- Tonian: responsabile Sostegno(PRIMARIA).
- Belmondo: Funzione Strumentale D.S.A. (SECONDARIA) e referente Commissione inserimento degli alunni adottati nelle classi.
- Zoccola: responsabile Orientamento (SECONDARIA).
- Boario: responsabile della Commissione Formazione docenti. La docente si dichiara disponibile a confermare il proprio incarico di referente di Commissione e del Tirocinio nella Scuola Secondaria.
- Bornengo: referente per l'utilizzo dell'Aula riunioni al terzo piano, del Coro scolastico, del Tirocinio nella Scuola Primaria.
- Filosofo: A.S.P.P. nella Scuola Primaria e addetta antincendio.
- Sanna: A.S.P.P. nella Scuola dell'Infanzia, addetta antincendio e primo soccorso, ma non si è completamente formata per ASPP dato che lo scorso anno non è stata inserita nella formazione. Il DS ricorda che per il primo soccorso sono necessarie almeno 12 ore di formazione.
- Cerutti: referente del primo soccorso, della manutenzione del defibrillatore e della cassetta del pronto soccorso, anche se lo scorso anno non sono stati stanziati fondi per acquistare il materiale necessario e la scuola si è dovuta rivolgere ai genitori.
- Cusenza: referente SHE (Schools for Health in Europe).

Dopo le presentazioni dei docenti, il DS invita la docente Ugo a illustrare al Collegio la proposta di organizzazione del coordinamento scolastico, al fine di creare delle figure di

sistema funzionali all'organizzazione della scuola. La proposta è unica per tutti gli ordini di scuola. Vengono delineate tre aree di intervento con tre figure incaricate per ogni scuola:

- 1) **organizzazione** (aspetti legati al funzionamento e in raccordo con la segreteria);
- 2) **relazione** (interfaccia tra scuola, famiglie ed enti esterni);
- 3) **didattica** (raccordo tra docenti e progettazione/programmazione della scuola).

La docente sottolinea i vantaggi derivanti dalla tripartizione dell'incarico: snellimento del carico di lavoro, migliore qualità dell'intervento, maggior possibilità di confronto tra coordinatori della stessa scuola, creazione di una rete di continuità tra scuola primaria e scuola secondaria, sinergia tra parallele aree di intervento.

Il DS, attraverso Circolare interna, inviterà tutti i docenti, che sentono di poter dare un contributo alla proposta di coordinamento della scuola, a proporsi o a confermare la propria disponibilità a collaborare.

5) **Individuazione delle aree delle funzioni strumentali.**

È inoltre necessario, sottolinea il DS, che il Collegio individui le aree di azione delle figure strumentali funzionali all'organizzazione della scuola. Dopo ampio confronto, il Collegio individua **quattro aree per le funzioni strumentali**:

- 1) Inclusione
- 2) Orientamento
- 3) Rapporti col Territorio
- 4) Ptof

Le Figure Strumentali coordineranno le Commissioni, che avranno un referente per ogni ordine di scuola. Le **Commissioni** individuate dal Collegio:

- Inclusione
- Continuità e Orientamento
- Formazione classi (INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA)
- Orario
- Formazione docenti
- Mensa

Per la Commissione Mensa, poiché manca la componente insegnanti, il Collegio delibera all'unanimità di nominare le docenti Pappaterra (INFANZIA), Calliero (PRIMARIA), Boccardo (SECONDARIA). DELIBERA N.3

La prof.ssa Cerutti chiede di confermare anche quest'anno il Centro Sportivo Scolastico Studentesco, istituito con la docente Saio. Il DS propone di inserire d'ufficio anche tutti i docenti di Motoria della scuola. Il Collegio delibera all'unanimità. DELIBERA N.4

6) **Individuazione dei dipartimenti.**

Vengono individuati i seguenti dipartimenti della Scuola Secondaria:

- Lettere
- Matematica e Tecnologia

- Motoria
- Lingue comunitarie
- Musica e strumento
- Arte
- Sostegno

I docenti Allora e Ferrotta (sezione musicale) chiedono di sdoppiare i dipartimenti di Musica e Strumento, ma il dirigente propone di lasciare un unico dipartimento, senza escludere la possibilità di riunirsi in sotto-dipartimenti.

7) Orari della prima settimana di lezione - incontri accoglienza degli alunni delle classi prime.

Vengono letti gli orari della prima settimana di lezione, come stabilito nel C.I. del 22/5/2017.

SCUOLA DELL'INFANZIA D'AZEGLIO

11 settembre

- ORARIO LEZIONI: ore 8,30-12,30 solo per gli alunni già frequentanti lo scorso anno scolastico (4, 5 anni).

Dal 12 settembre al 15 settembre:

- ORARIO LEZIONI: ore 8.30- 12,30 gli alunni già frequentanti lo scorso anno scolastico.
- Ore 9.30-11.30: nuovi iscritti secondo il calendario concordato con le docenti e comunicato nella riunione del 7 settembre alle ore 17.00 a scuola.

SCUOLA PRIMARIA RAYNERI

11 settembre

- ORARIO LEZIONI: ore 8,30-12,30 classi II, III, IV, V.
- Ore 10,00- 12,30 classi I (incontro in Sala Riunioni III piano con alunni e genitori).

Dal 12 settembre al 15 settembre:

- ORARIO LEZIONI: ore 8.30- 12,30 per tutti gli alunni dalla classe I alla classe V.

SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO MANZONI E KELLER

11 settembre

- ORARIO LEZIONI: ore 8,00-12,00 classi II, III.
- Ore 9,00- 12,00 classi I (incontro nella palestra della scuola secondaria con alunni e genitori).

Dal 12 settembre al 15 settembre:

- ORARIO LEZIONI: ore 8.00- 12,00 per tutti gli alunni dalla classe I alla classe III.

8) Varie ed eventuali.

Comitato di Valutazione

Il Collegio conferma gli eletti, docenti Ghiano (infanzia), Sofi (primaria), ad eccezione della prof.ssa Bianco (secondaria), che è andata in pensione. Si attendono proposte di candidatura.

Si procede alla nomina dei Tutor dei docenti neo-immessi in ruolo:

- | Docente neo-immesso in ruolo: | Docente Tutor: |
|-----------------------------------|----------------------|
| - Mangione Concetta (INFANZIA) | - Pappaterra Laura |
| - Ravizzotti Riccardo (PRIMARIA) | - Dario Elisa |
| - Ciravegna Cristina (SECONDARIA) | - Belmondo Gabriella |
| - Manassi Daniela ((SECONDARIA) | - Vommaro Rosina |

La prof.ssa Manassi Daniela ((SECONDARIA) sta partecipando al Corso di specializzazione per il sostegno: ai fini dell'effettuazione del tirocinio avrà come Tutor la prof.ssa Vommaro Rosina.

La docente Boario esorta il Collegio ad individuare regole comuni e condivise per le procedure da seguire nei provvedimenti disciplinari. La classe IIE ha soltanto tre insegnanti a tempo

indeterminato ed un nuovo docente di religione. I genitori chiedono maggiore attenzione per garantire maggiore copertura didattica su tutte le materie in tempi brevi.

Nucleo Interno di Valutazione

Vengono confermati i docenti Franco (SECONDARIA) e Ugo (PRIMARIA), mentre si attendono nuove candidature in sostituzione di Bonagura (trasferimento in altra scuola) e Bonetti (dimissionaria).

Assegnazione docenti alle classi (criteri)

Si ribadiscono i criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi, già deliberati dal Collegio:

- Rispetto, per quanto possibile, del principio della continuità didattica, dalla prima alla quinta classe.
- Equa distribuzione sulle classi ed interclassi dei docenti di ruolo.
- Assegnazione ad ogni classe di un docente specializzato in lingua inglese.
- Considerazione di poter realizzare il miglior impiego possibile delle competenze e inclinazioni dei docenti.
- Riconoscimento delle positive relazioni e delle capacità di intesa fra i docenti nonché delle necessarie competenze professionali, come condizione per una loro riassegnazione al medesimo modulo o al medesimo compito.
- Rispetto, per quanto possibile, dell'avvicendamento degli insegnanti (assegnazione della prima classe agli insegnanti che hanno appena concluso il lavoro in una quinta classe).
- In caso di concorrenza l'assegnazione sarà disposta sulla base della graduatoria formulata in base alla tabella di valutazione dei titoli e fini delle utilizzazioni allegata al Contratto Collettivo Nazionale dei lavoratori concernente l'utilizzazione e le assegnazioni provvisorie del personale docente.

Il Dirigente Scolastico ha la facoltà di discostarsi dai criteri sopra esposti, al fine di garantire l'organizzazione funzionale del servizio scolastico.

Completati i punti all'O.D.G, il Dirigente invita ancora una volta tutti i docenti a dare il proprio contributo per il buon funzionamento del sistema scolastico.
La riunione si conclude alle ore 12.20.

IL SEGRETARIO

Prof.ssa Mascia Cusenza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Barbato Vetrano