

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO Alessandro MANZONI Corso Marconi, 28 - 10125 Torino (TO) Tel. 011/669 9446 - fax. 011/ 669 0069 TOIC81900C@istruzione.it - toic81900c@pec.istruzione.it Sito: www.toicmanzoni.gov.it Codice Fiscale 97602020014 Conto corrente postale 18604108 IBAN IT71Q0760101000000018604108</p>	
---	--	---

VERBALE DEL COLLEGIO DEI DOCENTI del 30/06/16

Il giorno 30 giugno 2016 alle ore 17.00, presso la Sala Riunioni della Sede centrale di Corso Marconi n. 28, si è riunito il Collegio dei docenti per discutere il seguente ordine del giorno:

1) Lettura e approvazione del verbale precedente (Delibera n. 39)

Dopo aver riscontrato la presenza di tutti i membri del Collegio, il Dirigente scolastico dichiara aperta la seduta e invita i docenti a deliberare l'approvazione del verbale precedente, inoltrato ai quattro plessi della scuola. Il verbale viene approvato all'unanimità.

2) Punto della situazione a conclusione del 2015/16

a. Relazioni finali delle Funzioni strumentali (pubblicate su sito) sintesi al Collegio.

Il Dirigente scolastico, dopo aver comunicato al Collegio che le Relazioni finali delle Funzioni strumentali sono state pubblicate sul sito della scuola, invita le stesse Funzioni ad illustrare in modo sintetico i punti di forza e di criticità del lavoro svolto durante l'anno scolastico.

i. Disabilità (Cigliuti; Di Gesaro e Perotto)

La prof.ssa Perotto fa un bilancio positivo dell'attività svolta e sottolinea il successo dell'ippoterapia per gli alunni disabili, da riproporre per il prossimo anno.

La prof.ssa Di Gesaro evidenzia tra gli aspetti positivi il ruolo dell'educatore comunale all'interno delle classi e il percorso di Arteterapia per gli alunni disabili, mentre segnala come punto di criticità il completamento dell'organico di sostegno, avvenuto solo nel mese di gennaio.

ii. DSA (Converso e Cravetto; Belmondo/Fraboni).

La docente Converso informa il Collegio di aver preso contatti con la dott.ssa Damiani, referente DSA per l'USR, per avviare un corso di formazione sull'utilizzo del modello ICF nella stesura dei PDP. Ma il percorso non è stato attuato.

Come lo scorso anno è stato proposto agli alunni delle classi quinte il PDP pedagogico, mentre agli alunni delle classi prime e seconde della scuola secondaria di primo grado, che lo avevano già compilato lo scorso anno, è stato proposto un percorso metacognitivo di approfondimento sul proprio stile di apprendimento. A settembre ci si augura di proseguire con la sperimentazione del PDP pedagogico.

Positivo anche l'incontro organizzato a gennaio con i genitori degli allievi con DSA, finalizzato alla condivisione degli strumenti normativi ed educativi per l'inclusione scolastica. Per il futuro si spera di continuare ad ampliare l'offerta formativa per i DSA con percorsi diversificati e condivisi sul sito della scuola, in cui è stato pubblicato il "Protocollo di accoglienza per alunni DSA".

iii. BES III fascia (Amico e Peradotto; De Sena e Bozzola).

La docente Amico riferisce che a inizio anno è stata avviata la mappatura dei bisogni degli alunni BES di III fascia come punto di partenza per le azioni successive. Sono state individuate tre tipologie di alunni con BES di III fascia (svantaggio linguistico per gli alunni neo-arrivati in Italia e non italofoeni, svantaggio economico e svantaggio relazionale), in base alle quali sono stati

predisposti ambiti d'intervento e progetti attuati in risposta ai diversi bisogni. Tra le criticità "la coperta troppo stretta delle ore di ex presenza" e la necessità di un coinvolgimento della scuola dell'infanzia anche in fase progettuale.

La prof.ssa De Sena relaziona sul progetto "Provaci ancora Sam", finanziato dalla Fondazione per la Scuola San Paolo. Quest'anno gli interventi degli educatori sono stati attuati su una classe quinta primaria e su tre classi prime della scuola secondaria, con l'esclusione di una classe prima. Per il prossimo anno sarà opportuno riflettere sulle proposte di intervento degli educatori del PAS sulle classi, tenendo conto che la proposta di continuità primaria/secondaria rischierà di vanificarsi e di diventare difficoltosa, poiché gli alunni delle classi quinte verranno inseriti e divisi in cinque classi prime nella secondaria. La prof.ssa De Sena sottolinea anche l'utilità del Progetto Lapis/Laboratorio Scuola e Formazione, per gli alunni ripetenti (tra i 14 e i 16 anni) e invita i docenti coordinatori di classe a segnalare, entro il 31 agosto 2016, gli alunni da inserire nel progetto.

La prof.ssa Bozzola ribadisce l'importanza della collaborazione con la dott.ssa Piccolo, il dott. Florio e Paolo Sollecito per gli alunni con svantaggio comportamentale-relazionale ("Tessitori di Sogni"/ "Adulti-adolescenti: ascolto non giudizio"/ Sportello di ascolto), le cui relazioni finali sono state pubblicate sul sito della scuola.

La docente Peradotto relaziona sul progetto: "Lingua, cultura e civiltà romena", rivolto agli alunni rumeni residenti in Italia (classi terze, quarte e quinte della scuola primaria; classi prime e seconde della scuola secondaria di primo grado) e invita tutti i docenti a raccogliere le iscrizioni entro settembre, per evitare il rischio di non poter avviare il corso a causa di un numero non sufficiente di partecipanti (almeno 13-15 alunni).

Il Laboratorio nomadi "Amalén" (=amici) ha coinvolto le classi quinte interessate al progetto, mentre non ci sono state richieste dalla scuola dell'infanzia e dalla scuola secondaria di primo grado. Si spera comunque di proseguire, per l'anno prossimo, nella scuola primaria.

Il DS appoggia ed elogia la coerenza funzionale emersa tra le diverse figure professionali all'interno di uno stesso team.

b. Relazioni finali dei Collaboratori di organizzazione e Coordinatori di Laboratorio:

i. Sito (Allora).

Relaziona il prof. Allora. Il processo di migrazione degli account e delle caselle di posta istituzionali dal vecchio dominio (icmanzoni.org) al nuovo (toicmanzoni.gov.it) è avvenuto gradualmente nel primo quadrimestre. Si è registrato anche un lieve incremento per i flussi di traffico sul sito della scuola sia per i contenuti che per il numero di utenti. Tra i fattori di criticità si rileva la necessità di migliorare la protezione del sito con software di aggiornamento costanti, poiché ogni eventuale malfunzionamento potrebbe essere sfruttato per danneggiare la sicurezza del sito stesso.

ii. Relazioni con il territorio e analisi di fattibilità (Cerutti).

La prof.ssa Cerutti fa un bilancio positivo dell'attività svolta e sottolinea l'importanza dell'apertura al territorio come risorsa per la scuola per la realizzazione di numerosi progetti (Manzoni People, CircoScrizione 8, Asai, Casa del Quartiere, Multiversi, Paratissima, Cine-Teatro Baretti, Magazzino sul Po...), ma sottolinea anche la necessità di selezionare con attenzione le diverse iniziative e proposte che giungono a scuola all'inizio di ogni anno.

iii. Sport nelle nostre scuole (Cerutti, Polcari, Saio).

Il bilancio dei docenti è decisamente positivo, si parte dalla scuola dell'infanzia fino ad arrivare alla scuola secondaria di primo grado Manzoni e Keller.

La docente Saio, in accordo con gli altri docenti, sottolinea quanto sia importante l'attività di Giocomotricità svolta dall'Associazione Multiversi, per accompagnare i bambini nel loro percorso di crescita. Si spera pertanto che possa essere avviata anche per il prossimo anno, con una quota annuale di 20 euro ad alunno.

- iv. **Lingue straniere in orario extra-scolastico (Cornaglia, Morello e Candeloro).**
I corsi di Lingua Inglese tenuti dalla scuola Pegaso Word Languages hanno avuto un momento di criticità a inizio anno, con la raccolta delle iscrizioni, ma poi gli alunni iscritti hanno frequentato con regolarità i corsi e molti alunni della secondaria hanno fatto richiesta di certificazione, mentre per la scuola primaria è ancora aperta la possibilità per la certificazione di base.
- v. **MUS-e (Plassio).**
Il progetto, oltre alla scuola primaria, quest'anno ha coinvolto anche i bambini di cinque anni della scuola dell'infanzia. I bambini hanno incontrato gli artisti un'ora e mezza a settimana nell'arco di tutto l'anno. L'orario è stato un elemento di criticità, perché si sono avuti problemi di sovrapposizione con altri progetti, pertanto per l'anno prossimo si propongono lezioni da due ore, compatte o divise.
Un altro punto di criticità: l'arrivo del materiale di facile consumo per i laboratori, giunto solo a gennaio. Si spera che l'anno prossimo Mus-e possa farsi carico degli acquisti dei materiali richiesti dagli artisti, anticipando il contributo dei genitori ad avvio anno per evitare ritardi nello svolgimento delle attività.
Altro elemento di criticità è stato rappresentato dall'uso della palestra, spesso utilizzata da altre classi negli stessi orari di Mus-e. A tale proposito si propone di concordare l'orario della palestra con Cerutti, solo per le attività degli artisti, concentrato in un'unica giornata.
La docente Pappaterra rileva il carico delle docenti della scuola dell'infanzia, che fanno ore in più per garantire la compresenza nelle attività di Mus-e, per ragioni organizzative, dato che le sezioni della scuola dell'infanzia non sono omogenee e quindi non è funzionale la presenza di una sola docente.
- vi. **Musica: SMIM e interazioni con Coro e SPM (Mijatovic e Senatore).**
La prof.ssa Mijatovic elenca tutte le iniziative e le attività che hanno visto coinvolta la sezione ad indirizzo musicale durante l'anno scolastico e ringrazia, in particolare, il prof. Senatore, da anni nella scuola, che quest'anno ha completato l'anno di prova come docente neo-assunto. A tale proposito interviene il Dirigente scolastico, chiedendo al Collegio dei docenti di fare un grande applauso ai 16 docenti neo-assunti a tempo indeterminato (Bentivegna, Di Gesaro, Scaccianoce, Tolli, Fraboni, Ciulla, Comunale, Cornaglia, Margareci, Puglisi, Ruffino, Casetta, Narbona, Parecchini, Riccio, Senatore) e ai docenti tutor. Il Dirigente si complimenta per il pieno, condiviso e reale apprezzamento reciproco tra docenti di scuole diverse ed elogia il lavoro del Comitato di Valutazione, composto dalle docenti Bianco, Ghiano e Sofi.
- vii. **Tecnologie: Animatore digitale (Franco e Ciulla).**
Il prof. Franco mette al corrente il Collegio di una parte delle attività svolte come AD: ha tenuto un corso di formazione interno di primo livello sull'utilizzo delle google app; ha predisposto un questionario online, accessibile dal sito, che i docenti dovranno compilare durante l'estate per poter pianificare le future attività di formazione; ha effettuato numerosi interventi di manutenzione nei laboratori della scuola, spesso utilizzati in modo inadeguato dagli utenti, che non di rado sono causa di danni materiali ed economici per la scuola; sono stati acquistati dalla scuola 15 pc portatili su cui sono stati installati software e sistemi operativi adeguati agli utenti.
- viii. **Tecnologie: postazione docenti di plesso e posta (CP e/o referenti di plesso).**
Relaziona il prof. Ciulla. Il laboratorio di informatica della scuola primaria è

stato agibile solo a partire da gennaio e questo è stato uno degli aspetti di criticità insieme alla difficoltà generale dell'utilizzo degli spazi, sala didattica compresa, per i quali, si cercherà di migliorare. Altro limite è stato il mancato utilizzo della casella di posta istituzionale, che ha rallentato la comunicazione tra docenti. La docente Barone sottolinea invece la preziosa collaborazione di Flavia Ponzano all'interno delle attività informatiche della scuola primaria.

ix. Collaborazione con USR e Università (Converso).

La docente Converso relaziona sulla sperimentazione avviata nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria (classi prime) sul potenziamento audiovisivo, in collaborazione col dipartimento di neuroscienze (dott.ssa Sacco), ma sono state rilevate diverse criticità nella scuola primaria. Si spera che le criticità possano essere superate rivedendo alcuni criteri organizzativi.

La docente ha inoltre partecipato, all'interno della rete di scuole CESEDI, a diversi incontri sulla pedagogia dei genitori, che nel prossimo anno verrà presentata al Collegio dal prof. R.Zucchi, dell'Università di Torino, iniziatore del metodo.

c. Relazioni finali delle Commissioni

i. NIV: adattamento del RAV entro il 30/7/16.

Relazionano i docenti del Niv (Nucleo Interno di Valutazione): Bonetti, Bonagura, Ugo, Franco. Il RAV è stato aggiornato ed è consultabile sul sito e sul portale "Scuola in chiaro", insieme al Piano di Miglioramento, in cui sono indicati gli obiettivi di miglioramento previsti su più anni all'interno dell'Istituto. La docente Ugo chiarisce che gli aggiornamenti delle tabelle dei dati del RAV risalgono ai report che il Ministero ha fornito lo scorso anno, sono cioè riferiti all'a.s. 2014/2015. La prof.ssa Bonagura pone l'attenzione sulla necessità di potenziare da una parte il curricolo a livello di classi parallele e dall'altra di garantire la continuità a livello verticale.

ii. Formazione classi prime D'Azeglio, Rayneri e Manzoni e orientamento. Relazionano le docenti coinvolte nella formazione classi prime: Pappaterra, Bonetti, Zoccola. La formazione della classi, in generale, è stata finalizzata alla costituzione di gruppi classe allo stesso tempo omogenei al loro interno ed eterogenei per le peculiarità di ogni singolo alunno. Probabilmente a settembre ci saranno ulteriori cambiamenti all'interno delle classi per diversi motivi: lista d'attesa da cui estrapolare ulteriori inserimenti, famiglie che hanno effettuato una doppia iscrizione per i loro figli, casi di alunni problematici per i quali la prof.ssa Amodeo suggerisce lo spostamento, già dai primi giorni di scuola, in altre classi di pari livello. Il Dirigente conferma che a settembre potrebbero verificarsi condizioni sufficienti per operare ulteriori cambiamenti dalla pubblicazione degli elenchi delle classi, ma tutte le eventuali richieste e proposte dovranno essere depositate al protocollo e dovranno essere valutate da una specifica Commissione a inizio anno scolastico (e non in corso d'anno). Gli elenchi non completi, pertanto, verranno integrati con i dati forniti dalla segreteria didattica. Anche il completamento dell'organico del personale docente avverrà a settembre.

iii. Commissione Formazione di Istituto (Marchiaro e Boario).

Relaziona la prof.ssa Marchiaro, che riferisce delle iniziative di formazione attivate dalla Commissione durante l'anno scolastico. Le adesioni ai corsi sono state inferiori alle aspettative, in particolare per la scuola secondaria di primo grado. Per il futuro si propone di ridurre il ventaglio delle proposte formative, di introdurre percorsi formativi in ambito scientifico e matematico, di dare continuità alla formazione con l'Istituto Change, di offrire incontri di formazione sul tema delle adozioni con la dott.ssa Fabrocini, che quest'anno ha svolto a titolo gratuito un intervento di due ore sull'argomento.

iv. Supervisione del tirocinio (Bornengo).

La docente Bornengo, valutata la positività dell'attività e la bravura dei tirocinanti, si augura di poter continuare per il prossimo anno.

v. Adozioni (Belmondo).

La prof.ssa Belmondo con la Commissione ha cercato di promuovere l'informazione, la formazione e l'aggiornamento degli insegnanti sul tema delle adozioni organizzando un incontro gratuito con la dott.ssa Fabrocini, molto apprezzato dai docenti.

Per il futuro ci si augura di approfondire il tema della adozioni, di poter fornire ai genitori e agli insegnanti indicazioni, materiali bibliografici scaricabili dal sito e buone prassi per affrontare argomenti sensibili come la storia personale, di collaborare sempre positivamente con la rete dei soggetti presenti sul territorio (Servizi socio sanitari territoriali - Enti - Associazione dei genitori Manzoni People).

vi. Storia delle religioni (Cravetto).

Il Dirigente ringrazia la docente Cravetto per l'attività svolta e, considerata la corposa relazione preparata, invita la docente Cravetto ad inviarla per la pubblicazione sul sito. Tutti i docenti del Collegio sono invitati a leggere, comprendere e metabolizzare tutte le relazioni finali pubblicate sul sito della scuola.

vii. SHE (Cusenza).

La referente della promozione della Salute, prof.ssa Cusenza, ribadisce al Collegio dei docenti l'adesione della scuola alla Rete SHE Piemonte. Nell'anno in corso è stato elaborato il Profilo di Salute della scuola, visibile sul sito e su "Scuola in chiaro". Il Profilo rappresenta la fotografia della realtà scolastica, delle attività che la caratterizzano e delle scelte "di salute" dell'offerta formativa.

viii. Olimpiadi della Matematica (Franco).

Il prof. Franco si dichiara molto soddisfatto dell'esperienza e spera, per l'anno prossimo, di estendere l'iniziativa anche alla scuola primaria.

3) Orientamenti Piano Triennale dell'Offerta Formativa (Delibere n. 40 e n. 41)

Il Dirigente invita il Collegio a deliberare:

- a. Richiesta di continuità del Progetto "arricchimento delle competenze linguistiche" del Prof. Falasca (rinnovo dell'utilizzo esistente). **(Delibera n.40)**

Il Collegio delibera all'unanimità.

- b. MUS-e: partecipazione di tutte le classi di primaria, interclassi prime, seconde e terze Rayneri, con contributo dei genitori di € 750,00 in totale per acquisto di materiali (50,00 € a classe per 15 classi), anticipato da MUS-e ad avvio anno per il regolare svolgimento delle attività, rivolte anche agli alunni cinquenni dell'infanzia D'Azeglio.

Il Collegio delibera all'unanimità. **(Delibera n. 41)**

4) Previsione dell'organico di potenziamento, dati certi.

Il Dirigente scolastico comunica al Collegio i dati certi, acquisiti dal Ministero, relativi all'organico di potenziamento:

- i. N. 4 docenti di primaria, da utilizzare per orario di 40 ore per classe;
- ii. N. 2 docenti di secondaria di I grado (A028 Arte e immagine e A032 Musica);
- iii. Eventuali ulteriori integrazioni (sostegno?) con l'avvio del nuovo anno scolastico.

5) Avvio dell'a.s. 2016/17

Il Dirigente informa il Collegio della proposta di orario solo mattutino della prima settimana delle lezioni, senza mensa, come segue:

- 12/09/16 lunedì
 - o Infanzia D'Azeglio: dalle ore 8,30 alle 12,30 solo gli alunni già frequentanti
 - o Primaria Rayneri: ore 8,30/12,30 classi seconde, terze, quarte e quinte
 - Ore 9,00/12,30 classi prime in Sala Riunioni al terzo piano, con accompagnamento alle aule (da organizzare con sezioni A, B, C, D, E una volta pubblicate)
 - o Secondaria Manzoni: ore 8,00/13,30 classi seconde e terze
 - Ore 9,00/13,30 classi prime in palestra (da organizzare con sezioni A, B, C, D, E una volta pubblicate)
 - o Secondaria Keller: ore 8,00/13,30 classi seconde e terza.
 - Da martedì 13/9 a venerdì 16/9 orario mattutino per tutti, senza mensa
 - Da lunedì 19/9 orario completo, con mensa.
 - Per la scuola dell'Infanzia sarà previsto l'inserimento di tutti i bambini entro la prima settimana (da martedì 13/9/2016 con orario mattutino)
- Alcuni docenti chiedono informazione circa l'utilizzo e la disponibilità di alcuni spazi e laboratori per le attività didattiche, ma il Dirigente rinvia le risposte a settembre, dopo aver valutato con l'addetto RSPP le diverse ipotesi di assegnazione delle classi ai diversi piani dell'Istituto, compreso l'utilizzo di un registro cartaceo non vincolato al registro elettronico in caso di evacuazione. Le eventuali proposte dei singoli docenti dovranno essere inoltrate alle docenti Ugo (per la scuola primaria) e Zoccola (per la scuola secondaria).

6) Integrazione al Piano Gite (Delibera n.42) e proposta di gruppo di lavoro di ricerc/azione e formazione da parte delle docenti Amadio, Balducci e Calarco per il 2016/2017.

Il Dirigente scolastico chiede al Collegio di deliberare:

-l'integrazione al Piano Gite a.s. 2015/16 per le classi 2D e 2E della scuola primaria;
Il Collegio delibera all'unanimità. **(Delibera n.42)**

Invita inoltre la docente Amadio ad illustrare, come da allegato:

-la proposta di ricerc/azione del CIDI, presentata dalle docenti Amadio, Balducci e Calarco che prevede di utilizzare uno degli incontri di progettazione mensile (le +2, che si svolgono il mercoledì dalle 17.00 alle 19.00), per incontri di formazione finalizzati ad affinare tecniche di osservazione in classe e alla creazione di ambienti di apprendimento significativi. La dott.ssa Pozzo si occuperà della supervisione dell'attività.

7) Varie ed eventuali

Completati i punti all'ordine del giorno, la riunione si chiude alle ore **19.10.**

IL SEGRETARIO
Mascia Cusenza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Enzo Da Pozzo