

REGOLAMENTO DEL COMITATO DI VALUTAZIONE DEI DOCENTI E PER L'ACCESSO ALLA VALORIZZAZIONE DEL MERITO

Delibera n. 1/2016 del Comitato per la valutazione dei docenti

PREMESSA

Il Comitato di Valutazione

- A. Il comitato è costituito e opera in conformità con l'art. 37 del TU, del quale si riportano i contenuti essenziali:
- l'organo è validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza;
 - per la validità dell'adunanza è richiesta la presenza di almeno la metà più uno dei componenti in carica;
 - le deliberazioni sono adottate a maggioranza assoluta dei voti validamente espressi, salvo che disposizioni speciali prescrivano diversamente. In caso di parità, prevale il voto del presidente. L'astensione dal voto e il voto annullato non costituiscono voto validamente espresso.
 - La votazione è segreta solo quando si faccia questione di persone.
- B. Il comitato di valutazione, con espresso riferimento alle competenze di cui al comma 3 dell'art. 11 del TU, come modificato dall'art. 1 comma 129 della legge:
- individua i criteri di valutazione a norma dell'art.1 comma 129 della legge 107/2015
 - decide sull'adozione o conferma dei criteri e su eventuali richieste di modifica e/o integrazione, di norma entro il 30 Ottobre di ciascun anno scolastico; le predette modifiche e integrazioni entrano in vigore direttamente nell'anno scolastico in corso;
 - esamina e decide in ordine ai ricorsi.
- C. Il comitato di valutazione, per il tramite del segretario, redige i verbali delle proprie sedute. Il verbale riporta, distintamente per ciascun punto dell'ordine del giorno, gli elementi essenziali delle operazioni svolte e delle decisioni assunte
- D. Il segretario viene individuato a rotazione; redige il verbale delle sedute, lo legge o lo illustra per la sua approvazione, espleta le operazioni necessarie per la sua validazione e cura l'invio del verbale in formato pdf al dirigente scolastico per la conservazione digitale.
- E. Tutti i membri del comitato sono:
- equiparati agli incaricati del trattamento dei dati personali ex art. 30 del D.L.vo 196/2003;
 - vincolati alla scrupolosa osservanza degli obblighi di riservatezza previsti dal D.L.vo 196/2003 e da eventuali disposizioni specifiche.

La legge 13 luglio 2015, n. 107 ha rivisto la composizione e i compiti del Comitato di valutazione, al quale è stata attribuita anche la formulazione dei criteri per il riconoscimento del merito professionale e l'attribuzione di un bonus premiale che può essere confermato o non confermato di anno in anno in relazione ai criteri stabiliti e alle valutazioni ricevute.

Poiché la valorizzazione del merito presenta intrinseci elementi di criticità, riferibili in sintesi:

- alla necessaria oggettività degli indicatori, che devono risultare osservabili, verificabili e indipendenti dalle caratteristiche del rilevatore
- all'efficacia degli indicatori per la rilevazione della *qualità* e dei *risultati* delle espressioni professionali del docente
- alla sostenibilità organizzativa della rilevazione stessa, in termini di gestibilità della raccolta e verifica dei dati

il Comitato di valutazione ritiene che sia necessario adottare un'ottica di sperimentazione, dando vita a una applicazione necessariamente aperta a revisioni e aggiustamenti successivi, derivanti da annuale verifica.

Il comitato di valutazione adotta la seguente regolamentazione per la valorizzazione del merito dei docenti e la conseguente attribuzione del bonus di cui ai commi 126 e 127 dell'art. 1 della L.107/2015:

INDICAZIONI GENERALI

1. Il Comitato di Valutazione, in conformità con quanto previsto al comma 3 dell' art. 11 del D.L.vo 297/1994, adotta i sotto riportati criteri per la valorizzazione dei docenti e l'accesso al fondo di cui ai commi 126, 127 e 128 dell'art. 1, della legge n. 107/2015 con l'intenzione di promuovere una cultura della valutazione del merito come elemento positivo, finalizzato al miglioramento dell'efficacia dell'attività didattica.
2. Trattandosi del primo anno di applicazione dei criteri, si ritiene comunque opportuno considerare la presente come una proposta sperimentale suscettibile di variazioni e revisioni successive.
3. Il *Bonus* verrà assegnato coerentemente con la gestione complessiva delle risorse assegnate alla scuola per contribuire a realizzare gli obiettivi condivisi dal Collegio Docenti e Consiglio d'Istituto con l'approvazione del PTOF e del Piano di miglioramento per l'a.s. in corso
4. Il Dirigente Scolastico provvede alla pubblicazione dei criteri di valorizzazione per il merito dei docenti all'Albo dell'istituto.
5. I docenti a Tempo indeterminato presentano **domanda di partecipazione per l'attribuzione del bonus** al Dirigente Scolastico, certificando o autocertificando le attività svolte al fine di favorire un riscontro e un controllo da parte del Dirigente Scolastico.
6. Il Comitato, nell'individuazione dei criteri diretti al miglioramento della valutazione, individua punti di accordo nei seguenti principi generali di lavoro e di processo:
 - **Oggettività**: effettuare una valutazione utilizzando documenti che consentano la diagnosi dell'attività svolta, verificabili e riscontrabili;
 - **Progressività**: incentivare il miglioramento, individuale e di sistema, la cooperazione e la diffusione delle buone pratiche;
 - **Partecipazione**: basare il procedimento di valutazione sulla trasparenza e sulla condivisione. Questa condizione comporta che i criteri e le procedure siano chiari e dichiarati.
 - **Autovalutazione**: stimolare e orientare il docente in un percorso di auto-osservazione e fornire spunti e indicazioni utili per il proprio auto-miglioramento;
 - **Conformità**: realizzare procedure che siano sempre conformi alle normative vigenti;
 - **Fattibilità**: costruire procedure di valutazione fattibili e compatibili con i vincoli e con i limiti imposti dalle risorse umane e finanziarie.
7. I criteri individuati mirano a promuovere il miglioramento dell'espressione professionale dei docenti e delle pratiche didattiche e organizzative d'istituto.
8. L'espressione professionale dei docenti costituisce, insieme al potenziale di maturazione e sviluppo degli alunni/studenti, il principale capitale e la principale risorsa dell'Istituto e un rilevante interesse pubblico. Il fine dei criteri è di incrementare e valorizzare tale capitale; l'esclusivo carattere proattivo dei criteri implica che nessuna attribuzione negativa, diretta o indiretta, può derivare dall'applicazione delle procedure valutative previste nel presente documento.
9. I criteri sono caratterizzati dall'istanza del miglioramento continuo. I compensi a favore dei docenti derivanti dall'applicazione dei criteri sono pertanto diretti a incentivare la qualità delle performance individuali e di sistema, la riflessività, la cooperazione e la diffusione di buone pratiche quali fattori elettivi per lo sviluppo cognitivo e socio-comportamentale degli alunni/studenti, dell'inclusione sociale e del benessere organizzativo.

10. CRITERI DI ACCESSO

Possono accedere, alla valorizzazione annuale del merito i docenti con contratto a tempo indeterminato che :

- abbiano svolto servizio per almeno 180 giorni nel corrente anno scolastico di cui almeno 120 per le attività didattiche, usando il parametro per l'anno di prova
- hanno avuto una PRESENZA per almeno l'80 % alle attività collegiali;
- non hanno avuto SANZIONI DISCIPLINARI nell'anno scolastico in corso.

11. PROCEDURE DI VALUTAZIONE

La valutazione viene effettuata utilizzando un procedimento oggettivo basato sull'attribuzione di un punteggio su ciascuna area, variabile a seconda delle competenze, capacità e spinte motivazionali.

TABELLA DI VALUTAZIONE

AMBITO	PUNTEGGIO MASSIMO
A. Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti"	40
B. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e l'innovazione didattica e metodologica, nonché la collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	30
C. Assunzione di responsabilità nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	30
PUNTEGGIO TOTALE	100

1. Gli assegnatari non potranno superare il 70% dell'organico di fatto dell'istituzione scolastica al fine di evitare distribuzioni massive o a pioggia del bonus
2. L'assegnazione del bonus individuale sarà determinato col metodo del riparto semplice secondo la seguente formula:

$$\text{Coefficiente di riparto} = \frac{\text{totale budget da assegnare}}{\text{somma dei punti totali attribuiti ai docenti individuati}}$$

(somma da attribuire per 1 punto)

$$\text{Bonus da assegnare al docente} = \text{coeff. di riparto} \times \text{punti posseduti}$$

12. RICORSI E ACCESSO AGLI ATTI

- 1) Il Dirigente Scolastico sottopone all'esame del Comitato eventuali ricorsi o rilievi presentati da docenti, genitori, al presidente del Comitato di valutazione entro 5 giorni dalla pubblicazione all'albo dei criteri.
- 2) Il Comitato decide sul merito del ricorso validamente presentato entro 5 giorni dal ricevimento;
- 3) L'accesso agli atti prodotti dal Comitato si esercita nelle forme e nei limiti previsti dalla L. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni.

Legge 107/2015 – art.1 comma 129, punto 3 lettera a)

Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti

		attività rilevanti	Indicatori /evidenze	Punteggio	Punteggio attribuito
a.1	Qualità dell'insegnamento	Partecipazione all'elaborazione collegiale di prove di: ingresso, verifica quadrimestrali e di uscita	Verbali attività collegiale dei docenti	2 punti	
		Elaborazione PDP/PEI	n° PDP/PEI elaborati	0,5 punti ciascuno	
		Insegnamento discipline specifiche (musica, informatica, inglese, francese) in classi/sezioni diverse da quelle di titolarità	n° classi diverse da quella di titolarità in cui viene realizzato l'intervento	1 punto ciascuna	
		Utilizzo, non occasionale, delle TIC nella didattica	Evidenze fornite a cura del docente	2 punti	
		Uscite sul territorio progettate e realizzate	n° uscite realizzate	0,5 punti ciascuna	
		Gite progettate e realizzate	n° gite di un giorno realizzate sul territorio nazionale	1 punto	
			n° gite di più giorni realizzate sul territorio nazionale	1 punto per ciascun giorno	
			n° gite di un giorno realizzate sul territorio europeo	3 punti	
a.2	miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti	Utilizzo puntuale delle prove concordate collegialmente a livello di istituto	Compilazione quadri dedicati nei registri Evidenze fornite a cura del docente	1 punto	
		Realizzazione di attività che potenziano le competenze digitali: Uso efficace e non occasionale della LIM	Evidenze fornite a cura del docente	1 punto	
		Utilizzo di tablet ed altri dispositivi multimediali in classe	Evidenze fornite a cura del docente	1 punto	
		Realizzazione corsi di recupero in orario extracurricolare	Registro dei corsi	2 punti	
		Realizzazione di attività di potenziamento (es.: certificazioni linguistiche) in orario extracurricolare	Certificazioni alunni	2 punti	
		Organizzazione di interventi di esperti esterni su più classi/sezioni per iniziative legate al PTOF	Evidenze fornite a cura del docente	2 punti	
		Partecipazione a gare e concorsi di rilevanza regionale e/o nazionale da cui si siano ottenuti riconoscimenti, premi e certificazioni che hanno visto il coinvolgimento degli alunni	Evidenze fornite a cura del docente	3 punti	
		Uso sistematico di strumenti diversificati nella valutazione - Valutazione formativa - Valutazione formatrice - Valutazione diagnostica orientata all'elaborazione della programmazione - Valutazione inclusiva - Valutazione orientativa	Evidenze relative al tipo ed alle modalità di applicazione fornite a cura del docente	4 punti	
		Applicazione della PQ 00 – successo formativo	- Compilazione quadri dedicati nei registri	1 punto	
		monitoraggio costante dei percorsi formativi degli alunni con attuazione di azioni preventive e correttive	- Compilazione quadri dedicati nei registri	1 punto	

Legge 107/2015 – art.1 comma 129, punto 3

Lettera b)

Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

	attività rilevanti	attività rilevanti	Indicatori /evidenze	Punteggio attribuibile	Punteggio attribuito
b.1	Potenziamento delle competenze degli alunni	Elaborazione ed attuazione collegiale della programmazione con particolare attenzione ai seguenti aspetti: <ul style="list-style-type: none"> - Rubriche valutative - Prove parallele - Monitoraggio percorsi formativi alunni 	Compilazione quadri dedicati nei registri Evidenze fornite a cura del docente	3 punti	
b.2	Attività di ricerca didattico-metodologica	Attività di ricerca didattica documentata a cura del docente correlata con gli obiettivi di miglioramento	Evidenze fornite a cura del docente	4 punti	
		Partecipazione ad iniziative di ricerca didattico metodologica rappresentando l'istituto in reti di scuole, poli formativi o in partenariato con università o altri soggetti	Evidenze fornite a cura del docente	4 punti	
b.3	Innovazione didattica e metodologica	Impegno nelle attività di aggiornamento e formazione da 10 a 15 ore	Evidenze fornite a cura del docente	1 punto	
		Impegno nelle attività di aggiornamento e formazione da 16 a 20 ore	Evidenze fornite a cura del docente	2 punti	
		Impegno nelle attività di aggiornamento e formazione da 20 a 40 ore	Evidenze fornite a cura del docente	4 punti	
		Impegno nelle attività di aggiornamento e formazione da 40 a 60 ore	Evidenze fornite a cura del docente	6 punti	
		Impegno nelle attività di aggiornamento e formazione da 60 a 80 ore	Evidenze fornite a cura del docente	8 punti	
		Impegno nelle attività di aggiornamento e formazione oltre 80 ore	Evidenze fornite a cura del docente	10 punti	
		Assistenza e consulenza ai colleghi nell'uso delle nuove tecnologie	Evidenze fornite a cura del docente	3 punti	
		Assistenza e consulenza ai colleghi nell'uso del registro elettronico	Evidenze fornite a cura del docente	3 punti	
		Impegno documentato nella ricaduta di informazioni e/o esperienze significative di aggiornamento e formazione	Evidenze fornite a cura del docente	3 punti	

Legge 107/2015 – art.1 comma 129, punto 3 lettera c)

Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale

		attività rilevanti	Indicatori	Punteggio attribuibile	Punteggio attribuito
c.1	Coordinamento organizzativo	Membri commissioni istituite dal Collegio dei docenti	Verbali e nomine	2 punti	
		Referenti commissioni istituite dal Collegio dei docenti	Verbali e nomine	3 punti	
		Referenti progetti PTOF	Verbali e nomine; scheda progetto rendicontazione finale	3 punti	
		Referente orientamento	Verbali e nomine; scheda progetto rendicontazione finale	3 punti	
		Referente gite	Verbali e nomine	3 punti	
		Referente provaci ancora Sam	Verbali e nomine; scheda progetto rendicontazione finale	3 punti	
		Referente Informatica	Verbali e nomine	3 punti	
		Referente sito scuola	Verbali e nomine	3 punti	
		Referente INVALSI	Verbali e nomine	3 punti	
		Referente hc	Verbali e nomine	3 punti	
		Referente DSA	Verbali e nomine	3 punti	
		Coordinatore di classe/interclasse	Verbali e nomine	3 punti	
		Referente di plesso	Verbali e nomine	4 punti	
		FSP sicurezza	Verbali e nomine	4 punti	
		FSP PTOF	Verbali e nomine	4 punti	
		Collaboratore DS	Verbali e nomine	3 punti	
		Membro Consiglio di istituto	Verbali e nomine	1 punto	
Membro comitato di valutazione	Verbali e nomine	1 punto			
c.2	Coordinamento didattico	Coordinatore di classe/interclasse	Verbali e nomine	3 punti	
		FSP sostegno al lavoro dei docenti	Verbali e nomine	4 punti	
		FSP interventi e servizi per l'utenza sc. infanzia	Verbali e nomine	4 punti	
		FSP interventi e servizi per l'utenza sc. primaria	Verbali e nomine	4 punti	
		FSP interventi e servizi per l'utenza sc. secondaria I grado	Verbali e nomine	4 punti	
c.3	Formazione del personale	Animatore digitale	Verbali e nomine	3 punti	
		Componente del digital team	Verbali e nomine	2 punti	
		Docente tutor dei neo immessi	Verbali e nomine	3 punti	