



ISTITUTO COMPRENSIVO Alessandro MANZONI
Corso Marconi, 28 - 10125 Torino (TO)
Tel. 011 669 9446
TOIC81900C@istruzione.it - toic81900c@pec.istruzione.it
Sito: www.toicmanzoni.edu.it
Codice Fiscale 97602020014
Codice univoco UFW7CD
Codice meccanografico TOIC81900C



Circolare n. 16

Torino, 18 settembre 2023

Ai genitori/tutori degli alunni

Al personale docente

Alla DSGA

Ai Collaboratori scolastici

Al Dott. Andrea Ruggieri

All'Associazione Manzoni People

Alla Presidente del Consiglio d'Istituto,
Dott.ssa Giovanna Garrone

ISTITUTO COMPRENSIVO - I.C. - TORINO - MANZONI-TORINO
Prot. 0010806 del 18/09/2023
IV (Uscita)

Oggetto: Visite mediche degli alunni per accertamento idoneità alle attività sportive non agonistiche extracurricolari – Calendario e disposizioni operative.

Le visite mediche degli alunni per l'accertamento dell'idoneità alle attività sportive non agonistiche extracurricolari saranno effettuate dal Dott. Andrea Ruggieri con il seguente calendario:

- LUNEDI' 25 SETTEMBRE 2023 – ORE 9,00 – 12,00 (Classi prime e seconde Scuola primaria)
- MERCOLEDI' 27 SETTEMBRE 2023 – ORE 9,00 – 12,00 (Classi terze, quarte e quinte Scuola primaria)
- VENERDI' 29 SETTEMBRE 2023 – ORE 9,00 – 12,00 (Scuola secondaria).

Il docente presente in classe nel giorno e nell'ora della visita medica farà uscire gli alunni dall'aula solo se muniti di autorizzazione sottoscritta dai genitori sull'apposito Modulo, che sarà fornito dalla Scuola alle famiglie il 21 settembre, durante le iscrizioni ai Corsi per le attività sportive extracurricolari. Gli alunni da visitare verranno condotti a piano terra, dinanzi alla Sala medica, da un Collaboratore scolastico individuato dalla DSGA oppure dal Docente di classe in servizio e disponibile (per es. trovandosi in compresenza). In attesa del loro turno e durante la visita gli alunni saranno accompagnati da genitori volontari dell'Associazione Manzoni People.

Al termine della visita gli alunni verranno ricondotti in classe da un Collaboratore scolastico individuato dalla DSGA.

Per espressa richiesta del Dott. Ruggieri, ogni alunno dovrà consegnare al Medico, all'atto della visita, una Scheda anamnestica compilata e sottoscritta dai genitori.

Si dispone che i docenti in servizio nel giorno della visita provvederanno ad annotare nel registro elettronico gli orari di uscita e rientro in aula degli alunni sottoposti a visita medica. Infine i predetti docenti consegneranno alle Collaboratrici della scrivente (Ins. Ugo e Prof.ssa Ciravegna) i Moduli di autorizzazione rilasciati dai genitori.

Per completezza d'informazione, si allegano in file distinti i seguenti documenti, già forniti ai genitori il 21 settembre u.s.:

- Modulo di autorizzazione dei genitori all'uscita dall'aula dell'alunno/a per essere sottoposto/a a visita medica (da consegnare al docente in servizio in classe nel giorno e nell'ora della visita)
- Scheda anamnestica (da consegnare al Dott. Ruggieri all'atto della visita).

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Rosa Maria Falanga
(Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3, comma 2, Dlgs 39/93)